



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสกลนคร หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นปฏิบัติราชการแทนได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว เป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาขอรับบริการได้ทันทั่วถึง

และเพื่อให้การบริหารงานในแต่ละสำนัก/กอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงแต่งตั้ง ผู้มีนามและตำแหน่งดังต่อไปนี้ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ในช่วงเวลาที่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ดังนี้

สำนักปลัด

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔
จึงแต่งตั้ง นางบุษบา เพชรเสนา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖ ๓ ๐๑ ๓๑๐๓ ๐๐๑ ในการปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

กองคลัง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔
จึงแต่งตั้ง นางสาวนิตา วงคะฮาด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖ ๓ ๐๔ ๓๒๐๑ ๐๐๑ ในการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

กองช่าง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔
จึงแต่งตั้ง นางสาวลักขณา เหล่านายอ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖ ๓ ๐๑ ๒๑๐๑ ๐๐๑ ในการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔
จึงแต่งตั้ง นางสาววิไลพร ลับลิพล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖ ๓ ๐๘ ๓๘๐๓ ๐๐๑ ในการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กองสวัสดิการสังคม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔
จึงแต่งตั้ง นางสาวอรชมา มณีบุ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖ ๓ ๑๑ ๓๘๐๑ ๐๐๑ ในการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่ ๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสุพรรณบุรี หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นปฏิบัติราชการแทนได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด มีความรวดเร็วเป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาขอใช้บริการได้ทันทั่วทั้ง

และเพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงแต่งตั้ง นางบุษบา เพชรเสนา ตำแหน่ง วิเคราะห์นโยบายและแผน เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด ในช่วงเวลาที่ไม่ว่างหรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

ให้ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวโดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวลักขณา เหล่านายอ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โทร ๐๔๒ ๗๘๙๑๖๙

ที่ สน ๘๓๒๐๑/.....-.....

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

๑. เรื่องเดิม /ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด กรณีนางสาวลักขณา เหล่านายอ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ต้องมีการเดินทางไปราชการ หรือ ลา จึงทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ นั้น

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐)

๒.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของ อบต. ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการหรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นทำหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน

๓. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและบริหารงานในสำนักปลัด ในช่วงเวลาที่หัวหน้าสำนักปลัดต้องเดินทางไปราชการ หรือ ลา และจำเป็นเร่งด่วนเพราะถ้าล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ และเพื่อเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และยังเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม จึงเห็นควรมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเทียนทอง อังกาสี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

/(ลงชื่อ).....

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายทองศรี อัครพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

(ลงชื่อ)

ผู้มอบ

(นางสาวลักขณา เหล่านายอ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

ผู้รับมอบ

(นางบุษบา เพชรเสนา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่ ๓๑/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสกลนคร หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นปฏิบัติราชการแทนได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองคลังมีความรวดเร็ว เป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาขอรับบริการได้ทันทั่วถึง

และเพื่อให้การบริหารงานในกองคลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงแต่งตั้ง นางสาวนิตา วงคะฮาด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในช่วงเวลาที่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

ให้ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวโดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นางมาลาพร เป่งคำภา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โทร ๐๔๒ ๗๘๙๑๖๙

ที่ สน ๘๓๒๐๑/.....-.....

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

๑. เรื่องเดิม /ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังกรณีนางมาลาพร เป็งคำภา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ต้องมีการเดินทางไปราชการ หรือ ลา จึงทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ นั้น

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐)

๒.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของ อบต. ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการหรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นทำหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน

๓. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและบริหารงานในกองคลัง ในช่วงเวลาที่ผู้อำนวยการกองคลังต้องเดินทางไปราชการ หรือ ลา และจำเป็นเร่งด่วนเพราะถ้าล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ และเพื่อเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และยังเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม จึงเห็นควรมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเทียนทอง อังกาสิ)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

/(ลงชื่อ).....

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายทองศรี อัครพิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

(ลงชื่อ)

ผู้มอบ

(นางมาลาพร เป้งดำภา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

ผู้รับมอบ

(นางสาวนิดา วังคะฮาด)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่ ๓๓/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักปลัดปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสุพรรณบุรี หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นปฏิบัติราชการแทนได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองช่างมีความรวดเร็ว เป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาขอใช้บริการได้ทันที่

และเพื่อให้การบริหารงานกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงแต่งตั้ง นางสาวลักขณา เหล่านายอ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในช่วงเวลาที่มิได้อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

ให้ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวโดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุดใจ วงศ์สาย)

ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โทร ๐๔๒ ๗๘๙๑๖๙

ที่ สน ๘๓๒๐๑/.....-.....

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

๑. เรื่องเดิม /ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง กรณี นายสุตใจ วงศ์สาย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ต้องมีการเดินทางไปราชการ หรือ ลา จึงทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ นั้น

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐)

๒.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของ อบต. ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการหรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นทำหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน

๓. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและบริหารงานในกองช่าง ในช่วงเวลาที่ผู้อำนวยการกองช่างต้องเดินทางไปราชการ หรือ ลา และจำเป็นเร่งด่วนเพราะถ้าล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ และเพื่อเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และยังเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม จึงเห็นควรมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเทียนทอง อังกาสิ)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวดวงดี ราชคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายทองศรี อัครพิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

(ลงชื่อ)

ผู้มอบ

(นายสุตใจ วงศ์สาย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

ผู้รับมอบ

(นางสาวลักขณา เหล่านายอ)

หัวหน้าสำนักปลัด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่ ๓๒/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้นักวิชาการศึกษาปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสกลนคร หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นปฏิบัติราชการแทนได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความรวดเร็ว เป็นการอำนวยความสะดวกผู้มาขอรับบริการได้ทันทั่วถึง

และเพื่อให้การบริหารงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงแต่งตั้ง นางสาววิไลพร ลับลิพล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในช่วงเวลาที่ไม้อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

ให้ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวโดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นางมยุรารัตน์ ผลาจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โทร ๐๔๒ ๗๘๙๑๖๙

ที่ สน ๘๓๒๐๑/.....-.....

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

๔. เรื่องเดิม /ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา กรณี นางมยุรารักษ์ ผลาจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ต้องมีการเดินทางไปราชการ หรือ ลา จึงทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ นั้น

๕. ขอกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐)

๒.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของ อบต. ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการหรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นทำหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน

๖. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและบริหารงานในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในช่วงเวลาที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯต้องเดินทางไปราชการ หรือ ลา และจำเป็นเร่งด่วนเพราะถ้าล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ และเพื่อเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และยังเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม จึงเห็นควรมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเทียนทอง ยังกาสี)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

/(ลงชื่อ)....

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวดวงดี ราชคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายทองศรี อัครพิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

(ลงชื่อ)

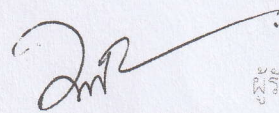


ผู้มอบ

(นางมยุรารักษ์ ผลาจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ)



ผู้รับมอบ

(นางสาววิไลพร ลับลิพล)

นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่ ๓๕/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสกลนคร หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นปฏิบัติราชการแทนได้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม มีความรวดเร็ว เป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาขอใช้บริการได้ทันทั่วถึง

และเพื่อให้การบริหารงานกองสวัสดิการสังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงแต่งตั้ง นางสาวอรษา มณีบุ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ในระยะเวลาที่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

ให้ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวโดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางพริมนก โปร์ศรี)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โทร ๐๔๒ ๗๘๙๑๖๙

ที่ สน ๘๓๒๐๑/.....-.....

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

๗. เรื่องเดิม /ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรณี นางพริมชนก โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ต้องมีการเดินทางไปราชการ หรือ ลา จึงทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้นั้น

๘. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐)

๒.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของ อบต. ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๓) ผู้อำนวยการหรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น อาจมอบให้พนักงานส่วนตำบลในกองหรือส่วนราชการนั้นทำหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน

๙. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและบริหารงานในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในช่วงเวลาที่ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมต้องเดินทางไปราชการ หรือ ลา และจำเป็นเร่งด่วนเพราะถ้าล่าช้าอาจเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ และเพื่อเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และยังเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม จึงเห็นควรมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเทียนทอง อังกาสิ)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

/(ลงชื่อ).....

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวดวงดี ราชคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

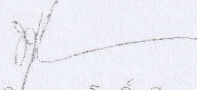
(ลงชื่อ)



(นายทองศรี อิคพิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

(ลงชื่อ)

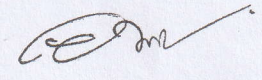


ผู้มอบ

(นางพริ้มชนก โพธิ์ศรี)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ)



ผู้รับมอบ

(นางสาวอรสา มณีบุ)

นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ