



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดสกลนคร



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
อำเภอเนินขาม จังหวัดสุพรรณบุรี

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

ข้อบัญญัติการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| - บันทึกหลักการและเหตุผล | ๑ |
| - การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป | ๓ |
| - ใบอนุญาต | ๔ - ๕ |
| - ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ | ๖ |
| - บทลงโทษ | ๖ |

ภาคผนวก ก

- บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
- ระเบียบวาระการประชุม

ภาคผนวก ข

- แบบคำร้องใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป
- ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป
- แบบคำร้องขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
ทั่วไป
- แบบคำขออนุญาตต่างๆ



ส่วนที่ ๑

ข้อบัญญัติการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
อำเภออนันตนาคร จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักการ

ตามหมวด ๓ ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้อำนาจราชการส่วนท้องถิ่นในการตราข้อกำหนดของท้องถิ่น ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ที่เหมาะสม และถูกสุขลักษณะ เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันไม่ให้มีการแพร่กระจายของโรค และไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญต่อประชาชน จึงได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ให้เหมาะสมกับกาลเวลาและสภาพการณ์ปัจจุบันของบ้านเมือง ประกอบกับเป็นการสมควรกำหนดห้ามการถ่าย เท ทิ้ง และทำให้มีขึ้นในที่และทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป นอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามจัดไว้ให้ ตั้งแต่การกำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามที่ทางสาธารณะและสถานที่เอกชน กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป และสมควรกำหนด ใบอนุญาต ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และบทลงโทษ ให้เจ้าของผู้ครอบครองอาคารและสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้วยสุขลักษณะตามสภาพและลักษณะการใช้อาคารและสถานที่นั้น ๆ ตลอดจนกำหนดการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาด จึงตราเป็นข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป

อำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม และนายอำเภออินทนนท์ จังตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

"สิ่งปฏิกูล" หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะของคน หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนอุจจาระหรือปัสสาวะ

"การจัดการสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่ระบบการรองรับการขน และการกำจัดสิ่งปฏิกูล

"ส้วม" หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้สำหรับขับถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะ และให้หมายความรวมถึงระบบรองรับสิ่งปฏิกูล

"ส้วมสาธารณะ" หมายความว่า ส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการเป็นการทั่วไปในสถานที่ต่างๆ ทั้งกรณีที่มีการจัดเก็บค่าบริการและไม่จัดเก็บค่าบริการ และให้หมายความรวมถึงส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการภายในหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานของเอกชน

"ส้วมเคลื่อนที่" หมายความว่า ส้วมที่ติดตั้งในยานพาหนะหรือแพ

"ส้วมชั่วคราว" หมายความว่า ส้วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร และให้หมายความรวมถึงส้วมประกอบสำเร็จรูป

"การขนส่งสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า การสุบสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ แล้วนำไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

"ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะมิดชิด น้ำซึมผ่านไม่ได้เพื่อใช้เป็นที่ยอมรับสิ่งปฏิกูลจากส้วมก่อนการขนหรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล

"การกำจัดสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า การบำบัด การปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลให้ปราศจากมลภาวะ สภาพอันน่ารังเกียจ หรือการก่อให้เกิดโรค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

"ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่" หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลสำหรับอาคารประเภทต่าง ๆ เช่น บ้านพักอาศัย อาคารชุด โรงเรียน โรงพยาบาล โรงแรมหรือกลุ่มอาคาร

"ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม" หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่รวบรวมจากระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ ส้วมเคลื่อนที่ หรือจากสถานที่ต่าง ๆ มากำจัดรวม

"กากตะกอน" หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการกำจัดสิ่งปฏิกูล

"ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า

(๑) ราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจตามมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง

(๒) ราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๑๘

(๓) ราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจดำเนินการร่วมกับราชการส่วนอื่นตามมาตรา ๑๙

(๔) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจตามมาตรา ๑๘ วรรคสาม

(๕) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาต

"มูลฝอยทั่วไป" หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว วัสดุ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

"ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทั่วไป" หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป

"ผู้ดำเนินการ" หมายความว่า ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของราชการส่วนท้องถิ่น หรือทำร่วมกับราชการส่วนท้องถิ่น

"ราชการส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

"เจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

"เจ้าพนักงานสาธารณสุข" หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๖ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จึงออกข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามจัดไว้ให้ และในที่รองรับสิ่งปฏิกูลและที่รองรับมูลฝอยทั่วไป

(๒) เจ้าของและผู้ครอบครองอาคารและสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและที่รองรับมูลฝอยทั่วไปที่ถูกต้องลักษณะ อย่างเพียงพอและเหมาะสม ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ค่อยเหยี่ย ทิ้ง และทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไปนอกที่รองรับสิ่งปฏิกูลและที่รองรับมูลฝอยทั่วไป ที่เจ้าของและผู้ครอบครองอาคารและสถานที่ใด ๆ จัดให้มีขึ้น เว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามในอำนาจหน้าที่และบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๓) ห้ามมิให้ผู้ใดนำพา และเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือเก็บมัดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นร่วออกมาข้างนอกและต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๔) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอาจทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไปภายในอาคารของตนเองได้โดยนำสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทิ้ง ณ ที่ที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามกำหนดโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม ส่วนเจ้าของและผู้ครอบครองอาคารและสถานที่ที่มีความประสงค์จะให้องค์การบริหาร

ส่วนตำบลสุวรรณคาม บริการ เก็บ ขน กำจัดขยะสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป ต้องยื่นคำขอ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โดยเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการ เก็บ ขน แก่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามตามอัตราที่กำหนดไว้ตาม ภาคผนวก ก ท้ายข้อบัญญัตินี้

(๕) ในการดำเนินกิจการของผู้ได้รับอนุญาตรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๕.๑) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางและรองเท้านิรภัยหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้านิรภัยหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(๕.๒) ทำความสะอาดท่อและสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถัง เพื่อล้างภายในท่อ และสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลและทำความสะอาดท่อและสายน้ำที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน ๕%)

(๕.๓) ทำความสะอาดพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้าง ต้องได้รับการบำบัด และกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกต้องสุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(๕.๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน ๕%) แล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด

(๕.๕) มีการตรวจสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๗ อัตราค่าบริการขั้นสูงตามลักษณะการให้บริการที่ผู้รับใบอนุญาตจะพึงเรียกเก็บได้ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ตาม ภาคผนวก ก ท้ายข้อบัญญัตินี้

ใบอนุญาต

ข้อ ๘ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจและโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จะต้องยื่นคำขอใบอนุญาต ตามแบบ สม.๑ (ภาคผนวก ข) ที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตขับขี่ (กรณีที่มีพาหนะ)

(๔) กรณีเป็นนิติบุคคล ให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน

(๕) กรณีเจ้าของกิจการไม่สามารถยื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง

(๖) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามประกาศกำหนด

ข้อ ๙ กรณีที่ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดูดส้วม) ซึ่งมีคุณสมบัติดังนี้

(๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก

(๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์พาหนะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

(๑.๓) มีป้ายติดสิ่งปฏิภูมและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิภูม

(๑.๔) ท่อและสายที่ใช้ติดสิ่งปฏิภูมต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

(๑.๕) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังดักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค

(๑.๖) ต้องมีการจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิภูมให้รู้ว่าเป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิภูม เช่น “รถติดสิ่งปฏิภูม” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบการซื้อองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ชื่อบริษัทและเจ้าของกิจการด้วยอักษรไทยซึ่งมีขนาดเท่าที่เห็นได้ชัดเจนตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามประกาศกำหนด

(๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิภูมของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิภูมไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

ข้อ ๑๐ บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามข้อบัญญัตินี้ ให้มีอายุ ๑ ปีนับแต่ที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

การขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นสุดอายุ เมื่อยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

การขอใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๕

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย และชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ (ภาคผนวก ข) เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย และชำรุดในสาระสำคัญ

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย และชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาประกอบด้วย

ข้อ ๑๒ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้กับ สม.๒ (ภาคผนวก ข) โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย และชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการให้ยื่นคำขอบอกเลิกกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔ (ภาคผนวก ข) ก่อนถึงกำหนดเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ข้อ ๑๔ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔ (ภาคผนวก ข) เมื่อได้รับใบอนุญาตที่แก้ไขจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้วจึงจะดำเนินการได้

ข้อ ๑๕ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูมหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจและโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๑ (ภาคผนวก ข)

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจและโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๒ (ภาคผนวก ข)

(๓) คำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจและโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๓ (ภาคผนวก ข)

(๔) คำขออื่นนอกจากข้อ (๑) - (๓) ให้ใช้แบบ สม.๔ (ภาคผนวก ข)

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๑๖ ผู้ขอรับใบอนุญาต เมื่อได้รับการแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว ต้องมาเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน ในอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ตาม ภาคผนวก ก ห้ายข้อบัญญัตินี้ หากไม่มาเสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบจากค่าธรรมเนียม หรือกรณี ค้างค่าธรรมเนียมติดต่อกันกว่าสองครั้ง เว้นแต่ผู้ได้รับอนุญาตจะได้บอกยกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึง กำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า สองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียม และค่าปรับ จนครบจำนวน

บทลงโทษ

ข้อ ๑๗ ผู้ใดกระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายทองศรี อัครปิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายพลกฤษ เรืองสุกใส)

นายอำเภอนิคมน้ำอุ่น

ภาคผนวก ก

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (๑) ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร) (๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป (ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน สำหรับอาคาร เคหะสถาน ซึ่งบริเวณบ้านติดกับถนน - ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๑๐ - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ ๒๐ - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ ๓๐ - ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ ๔๐ - ถ้าวันใดต้องการเก็บขนมูลฝอยเกินกว่าปริมาณประจำวันซึ่งตกลงกับเจ้าหน้าที่ค่าขน ส่วนเกินทุกๆ ๑๐ ลิตรและเศษของ ๑๐ ลิตรๆ ละ ๒ (ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว - ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ๑๕๐ - ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร และเศษของ ลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ๑๐๐	๒๐๐ ๑๐๐
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต (๑) ใบอนุญาตดำเนินการกิจการตามข้อ ๗ โดยทำเป็นธุรกิจและได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ (ก) รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไปฉบับละ ๒,๐๐๐ (ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไปฉบับละ ๒,๕๐๐	

ภาคผนวก ข



**แบบคำขอรับใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย**

เลขที่รับ /.....

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นามสกุล อายุ ปี สัญชาติ
ศาสนา อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ มีความประสงค์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็น
ธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ประเภท

() เก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่

() เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดที่

() เก็บ ขน มูลฝอยทั่วไป โดยมีแหล่งกำจัดที่

() เก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยมีระบบกำจัดที่

ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม โดยชื่อกิจการว่า

จำนวนคนงาน คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

พร้อมนี้คำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับอนุญาต จำนวน ฉบับ

(๓) หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑) จำนวน ฉบับ

๒) จำนวน ฉบับ

(๔) อื่นๆ (ระบุ) จำนวน ฉบับ

แผนที่พอสั่งเขปแสดงที่ตั้งสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขออนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

() เห็นควรอนุญาตและควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() ไม่เห็นควรอนุญาต ดังนี้

.....
.....

(ลงชื่อ)เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง
..... / /

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบการ

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง
..... / /



แบบ สม.๒

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป

เลขที่รับ /

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
อำเภอ尼คมน้ำออน จังหวัดสกลนคร

อนุญาตให้ () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ อายุ ปี
สัญชาติ ศาสนา อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

(๑) ประกอบกิจการรับทำ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์
ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ประเภท

() เก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่

() เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดที่

() เก็บ ขน มูลฝอยทั่วไป โดยมีแหล่งกำจัดที่

() เก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยมีระบบกำจัดที่

โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน คน

(๒) ค่าธรรมเนียมฉบับละ บาทต่อปี ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ
มูลฝอยทั่วไป พ.ศ.

๓.๒

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. สิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่อใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

ว / ด / ป ที่ออกใบอนุญาต	ว / ด / ป ที่หมดอายุ	ใบเสร็จรับเงิน			ลายมือชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	



แบบ สม.๓

แบบคำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป

เลขที่รับ/.....

เล่มที่

เรื่อง ขอต้อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ข้าพเจ้า นามสกุล อายุ ปี สัญชาติศาสนา
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต..... จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ มีความประสงค์

ขอต้อใบอนุญาตดำเนินการรับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล ประกอบกิจการรับทำ เก็บ ขน และ
กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ประเภท

() เก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่

() เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดที่

() เก็บ ขน มูลฝอยทั่วไป โดยมีแหล่งกำจัดที่

() เก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยมีระบบกำจัดที่

ตามใบอนุญาต เลขที่ / ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

สิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาแล้วด้วย ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรประจำตัวของรัฐหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ฉบับ

(๓) เงินค่าธรรมเนียม จำนวน บาท

(๔) อื่น ๆ (ระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ยื่นคำขอ



แบบคำขออนุญาตต่างๆ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป

เลขที่รับ/.....

เล่มที่

เรื่อง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ข้าพเจ้า นามสกุล อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ มีความประสงค์

() ขอยื่นคำขอบอกเลิกการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป
ตามใบอนุญาตเลขที่ / ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. สิ้นอายุใน
วันที่ เดือน พ.ศ. เนื่องจาก

() ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
ทั่วไป ตามใบอนุญาตเลขที่ / ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. สิ้นอายุใน
วันที่ เดือน พ.ศ. เนื่องจาก

() ขอยื่นคำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ
มูลฝอยทั่วไป ตามใบอนุญาตเลขที่ / ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. สิ้นอายุใน
วันที่ เดือน พ.ศ. เนื่องจาก

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรประจำตัวของรัฐหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ฉบับ

(๓) เงินค่าธรรมเนียม จำนวน บาท

(๔) อื่น ๆ (ระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ยื่นคำขอ