

แผนแม่บทสารสนเทศ

ประจำปีงบประมาณ 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

คำนำ

แผนแม่บทและสารสนเทศเพื่อการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกและความรวดเร็ว ซึ่งได้ทำการวิเคราะห์ในแต่ละด้านมาจัดทำเป็นยุทธศาสตร์และโครงการต่างๆ ให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังสามปี และแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยมีเนื้อหา หลักการและ เหตุผล วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จะได้นำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาและบริหารราชการให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนต่อไป

สำนักปลัด

๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ ส่วนที่ ๑ บททั่วไป	๑
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๒
บทที่ ๒ การวิเคราะห์ SWOT	๑๗
บทที่ ๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๘
บทที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๐
บทที่ ๕ การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล	๒๓
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	
ประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	
บันทึกการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	

บทที่ ๑

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

๑.๑ เหตุผลและความจำเป็น

แผนแม่บทสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สืบเนื่องจากนโยบายของรัฐบาลที่มีความต้องการให้หน่วยงานของรัฐรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการปฏิบัติงานและบริหารงาน รวมทั้งการกระจายข้อมูลข่าวสารไปสู่ประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจ ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคมจึงได้จัดทำแผนแม่บทสารสนเทศเพื่อเป็นการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. นำระบบสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารและปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๒. นำระบบสารสนเทศและการสื่อสารมาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติ รวบรวมข้อมูล ประมวลผลข้อมูลและจัดเก็บข้อมูล ที่เชื่อมโยงข้อมูลภายในหน่วยงานได้ทั่วถึงทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย

๓. นำระบบสารสนเทศและการสื่อสารมาให้บริการประชาชน เพื่อความสะดวกและรวดเร็วสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ไม่ยุ่งยาก

๔. เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวมีจุดมุ่งหมายในการขยายการใช้ ICT ในการประชาสัมพันธ์

๑.๓ เป้าหมาย

๑. มีแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคม ในด้านการบริการ การส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนาสังคมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ

๒. มีแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารเป็นกรอบกำหนดในการพัฒนาด้าน ICT

๓. มีศูนย์ข้อมูลการท่องเที่ยวของท้องถิ่น ที่สะดวกและรวดเร็วไม่จำกัดเวลา ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ

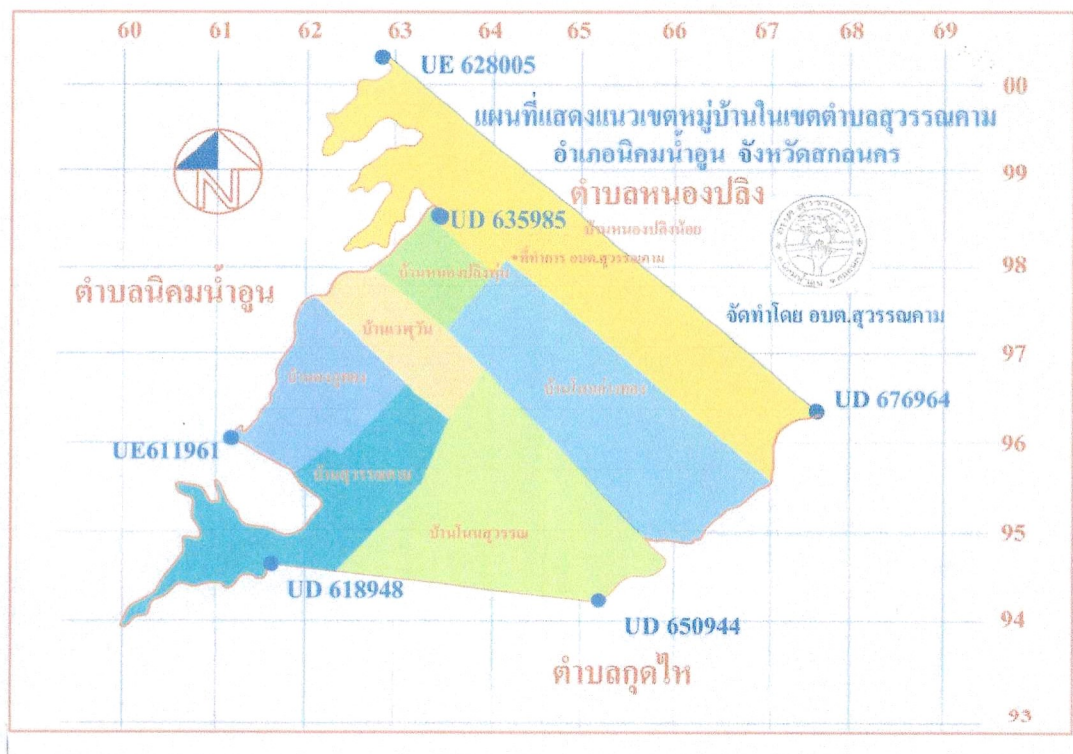
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

ที่ตั้งของหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ตำบลสุวรรณคาม อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดสกลนคร ประกาศจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลเมื่อวันที่ ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ตำบลสุวรรณคามมีพื้นที่ทั้งหมด ๒๕ ตารางกิโลเมตร หรือ ๑๕,๖๒๕ ไร่ คิดเป็นร้อยละ ๑๒ ของพื้นที่ทั้งหมดของอำเภอนิคมน้ำอูน มีทั้งหมด ๗ หมู่บ้าน ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของอำเภอนิคมน้ำอูน เป็นระยะทาง ๒ กิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๗๐ กิโลเมตร มีรถโดยสารประจำทางไป – กลับโดยผ่าน อำเภอกุดบาก

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๑ ตำบลสุวรรณคาม อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดสกลนคร - โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๘๙๑๖๙



๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นที่ราบเชิงเขาทางทิศใต้ของตำบลเป็นภูเขาเทือกเขาภูพาน ระดับความสูง ๓๐๘ เมตร. ลาดต่ำลงสู่ทางด้านทิศเหนือ ทำให้สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่ เป็นลูกคลื่นลอนลึก และลูกคลื่นลอนตื้นสลับกันไปในแนวเหนือใต้ พื้นที่ราบมีความสูงจากระดับน้ำทะเลเฉลี่ย ๑๙๗ เมตร

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปของตำบลสุวรรณคาม มี ๓ ฤดู ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ไปจนถึงกลางเดือนพฤษภาคม อากาศร้อนและแห้งแล้ง บางครั้งเกิดพายุฝนฟ้าคะนองและลมกระโชกแรงเรียกว่า “พายุฤดูร้อน” อากาศร้อน จะมีอุณหภูมิระหว่าง ๓๕ – ๓๙.๙ องศาเซลเซียส ร้อนจัด มีอุณหภูมิประมาณ ๔๐ องศาเซลเซียสขึ้นไป

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม ฝนตกมากในช่วงเดือน พฤษภาคม – ตุลาคม แต่อาจเกิด “ช่วงฝนทิ้งช่วง” ซึ่งอาจนานประมาณ ๑ – ๒ สัปดาห์หรือบางปีอาจเกิดขึ้นรุนแรงและมีฝนน้อย นานนับเดือน ฝนจะตกชุกในระหว่างเดือนสิงหาคม-เดือนกันยายน

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายนถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ในช่วงกลางเดือน ตุลาคมจนถึงราว ๑-๒ สัปดาห์ เป็นช่วงเปลี่ยนฤดูจากฤดูฝนเป็นฤดูหนาว อากาศแปรปรวนไม่แน่นอน อาจเริ่มมีอากาศเย็นหรืออาจยังมีฝนฟ้าคะนอง ระยะเวลาที่หนาวที่สุด คือ เดือนธันวาคมอากาศหนาว อุณหภูมิ ต่ำสุด ประมาณ ๑๐-๑๕ องศา

๑.๔ ลักษณะของดิน เป็นดินร่วนปนทรายหรือดินทรายปนดินร่วน สีนํ้าตาลปนเทาเข้มจนถึงสี นํ้าตาลเข้ม ชั้นที่อยู่ลึกถัดลงไปมีเนื้อดินคล้ายตอมนบนแต่มีสีจางกว่า คือสีนํ้าตาลอ่อน ปฏิกิริยาของดินเป็น กรดปานกลางถึงเป็นกรดแก่ ทรัพยากรดินไม่ค่อยมีความอุดมสมบูรณ์ ดินส่วนใหญ่มีปัญหา คือ ดินจืด

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ ตำบลสุวรรณคาม อาศัยน้ำฝนในการทำการเกษตร น้ำในการทำ การเกษตรจึงไม่เพียงพอในช่วงฤดูแล้ง เกษตรกรจะไม่สามารถปลูกพืชได้เลย แหล่งน้ำที่สำคัญของตำบลมี ดังนี้

แหล่งน้ำธรรมชาติ

- **ลำห้วยพุ่ม** มีต้นกำเนิดจากภูมะแจวอยู่ในเทือกเขาภูพาน ไหลลงเขื่อนน้ำอูนทางด้าน ทิศใต้ของตำบลโดยไหลผ่านบ้านโนนสุวรรณ,บ้านสุวรรณคาม,บ้านโนนอ่างทอง,บ้านหนองปลิงน้อยมีความ ยาวประมาณ ๑๐ กิโลเมตร ลำห้วยใช้ประโยชน์ได้ในฤดูฝน ส่วนฤดูแล้งใช้ประโยชน์ได้น้อยเนื่องจากลำ ห้วยต้นเขินไม่สามารถเก็บกักน้ำไว้ใช้ได้ตลอดทั้งปี

- **ลำห้วยแช่** มีต้นกำเนิดจากภูผาทักซึ่งเป็นภูเขาเล็กๆ ในอาณาเขตบ้านดงภูทองไหล ลงสู่เขื่อนน้ำอูน โดยผ่านบ้านดงภูทองและบ้านเวฬุวัน ไหลเข้าสู่เขตตำบลหนองปลิงเป็นลำห้วยเล็กๆมี ความยาวประมาณ ๕ กิโลเมตรใช้น้ำได้ในฤดูฝน สำหรับหน้าแล้งใช้ประโยชน์ได้น้อยเนื่องจากลำห้วยต้น เขิน

- **หนองแวง** เป็นแหล่งน้ำที่อยู่ในอาณาเขตบ้านดงภูทองซึ่งเป็นหนองน้ำธรรมชาติที่ ชาวบ้านใช้เลี้ยงสัตว์ในฤดูแล้ง ไม่สามารถใช้ประโยชน์ในการเกษตรได้อยู่ทางทิศใต้ของตำบล

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

(๑) คลองส่งน้ำชลประทานน้ำอูน เป็นโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้าของกรมชลประทานซึ่งจัดสร้างขึ้นในเขตตำบลนิคมน้ำอูนและเขตตำบลสุวรรณคามบางส่วน ส่งน้ำไปตามคลองสายต่างๆสำหรับคลองส่งน้ำของตำบลสุวรรณคามมีดังนี้

- คลอง ๔ช-๓ก พื้นที่รับน้ำได้แก่ บ้านหนองปลิงน้อยและบ้านหนองปลิงพุ่ม
- คลอง ๑ข-๔ช-๓ก พื้นที่รับน้ำ ได้แก่ บ้านเวฬุวัน,บ้านโนนอ่างทอง,บ้านหนองปลิงพุ่ม
- คลอง ๑ข-๑ข-๔ช-๓ก พื้นที่รับน้ำ ได้แก่ บ้านโนนอ่างทอง
- คลอง ๒ข-๑ข-๔ช-๓ก พื้นที่รับน้ำได้แก่ บ้านเวฬุวัน

คลองส่งน้ำที่ได้กล่าวไปแล้วนั้น ตำบลสุวรรณคามแทบจะไม่ได้รับประโยชน์เลยหรือได้ใช้แต่ก็น้อยมากเพราะเป็นพื้นที่สูงกว่าคลองส่งน้ำและน้ำในเขื่อนน้ำอูนไม่เพียงพอกับความต้องการของเกษตรกร ทำให้น้ำมาไม่ถึงเพราะเป็นช่วงปลายคลอง

(๒) ฝ่ายขนาดเล็ก

- ฝ่ายทดน้ำ จำนวน ๒๑ แห่ง - ประปาบาดาล จำนวน ๑๐ แห่ง
- ประปาผิวดินขนาดใหญ่ จำนวน ๒ แห่ง - บ่อบาดาลแบบมือโยก จำนวน ๑๕ แห่ง

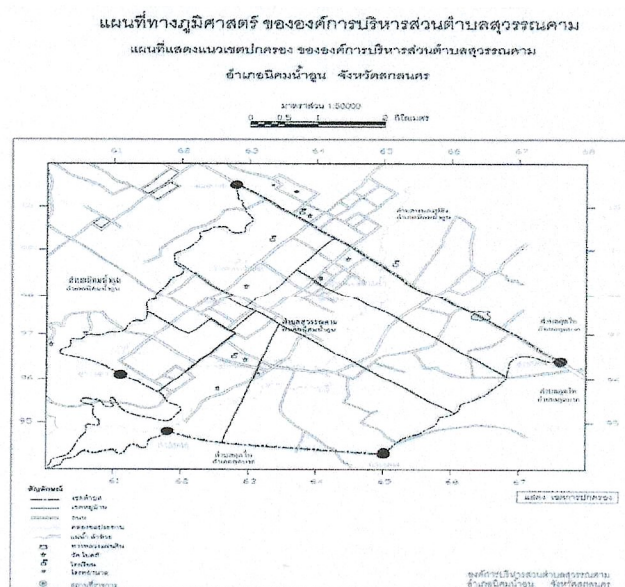
๑.๕ ลักษณะของไม้และป่าไม้

พื้นที่ทั้งหมด มีจำนวน ๑๒,๑๑๐ ไร่ หรือร้อยละ ๑๒ ของอำเภอนิคมน้ำอูน เป็นพื้นที่การเกษตร๘,๕๓๒ ไร่ เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติภูมโนแกว จำนวน ๔๖๗ ไร่ และป่าสงวนแห่งชาติภูผาคัก มีจำนวน ๒๕๘ ไร่

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลสุวรรณคามมีพื้นที่ทั้งหมด ๒๕ ตารางกิโลเมตร หรือ ๑๑,๘๗๕ ไร่ คิดเป็นร้อยละ ๑๒ ของพื้นที่ทั้งหมดของอำเภอนิคมน้ำอูน มีทั้งหมด ๗ หมู่บ้าน ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของอำเภอนิคมน้ำอูน เป็นระยะทาง ๒ กิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๗๐ กิโลเมตร มีรถโดยสารประจำทางไป – กลับโดยผ่าน อำเภอภูพาน



โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลและท้องที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลหนองปลิง อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัด สกลนคร โดยมีแนวเขต เริ่มต้นจากกึ่งกลางถนนสายวาริช – กุดบากตามเส้นทางหลวงสายวาริช- กุดบาก สิ้นสุดที่สะพานข้ามลำห้วยอุเม่า รวมระยะทางด้านทิศเหนือ ๔.๕ กิโลเมตร

ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลกุดไห อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร โดยมีแนว เขตเริ่มต้นจากสะพานข้าม ลำห้วยอุเม่า ถนนวาริช – กุดบาก ไปทางทิศ ตะวันตกเฉียงใต้ สิ้นสุดที่ลำห้วยอุเม่า รวมระยะทางด้านทิศตะวันออก ๓.๕ กิโลเมตร

ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลกุดไห อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร โดยมีแนวเขตไปทาง ทิศตะวันตกระยะทางประมาณ ๕ กิโลเมตร ถึงลำห้วยผา ไหลมาบรรจบลำ ห้วยบอนไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ตามลำห้วยแคน รวมระยะทางด้านทิศ ใต้ประมาณ ๗.๕ กิโลเมตร

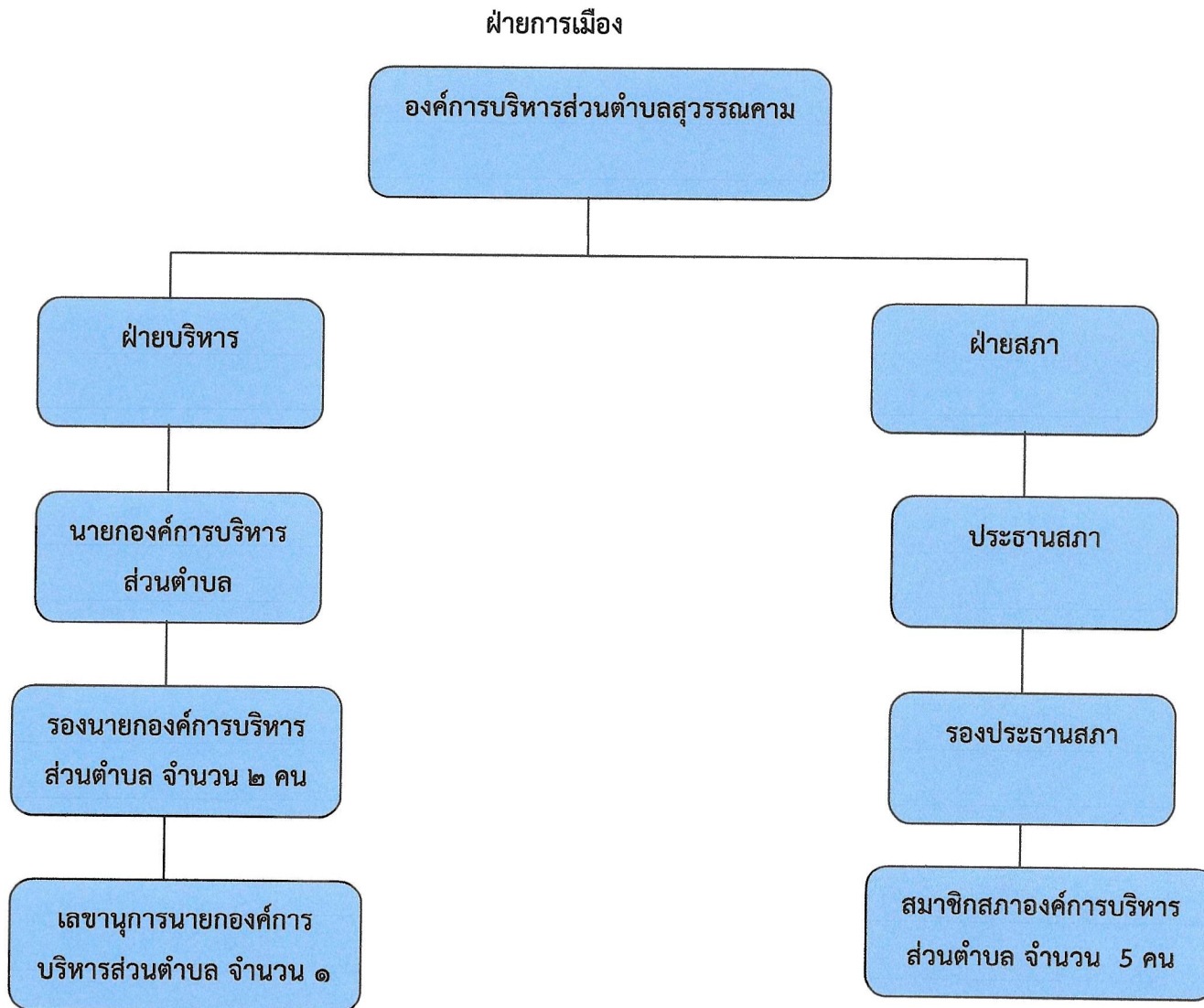
ทิศตะวันตก ติดต่อกับตำบลนิคมน้ำอูน อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดสกลนคร โดยมีแนวเขต เริ่มต้นจากลำห้วยแคน ไปทางทิศเหนือระยะทางประมาณ ๔ กิโลเมตร ทางทิศ ตะวันตกเฉียงเหนือ ตามลำห้วยแคน ระยะทางประมาณ ๓ กิโลเมตร

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามมีทั้งหมด ๗ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่	ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
๑	หนองปลิงน้อย	นายวิชัย มณีบุ นายธงชัย วรรณวงศ์	กำนันตำบลสุวรรณคาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒	โนนอ่างทอง	นายมานะ สุรินทร์ นายวิรัตน์ ผลจันทร์	ผู้ใหญ่บ้านโนนอ่างทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๓	หนองปลิงพุ่ม	นายสำราญ โยธายุทธ นายอารีย์ มณีบุ	ผู้ใหญ่บ้านหนองปลิงพุ่ม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๔	เวฬุวัน	นางซาริตา ใจแก้ว นายสมทบ สารินันท์	ผู้ใหญ่บ้านเวฬุวัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๕	สุวรรณคาม	นายसार ราชลองชัย นายบุญฮอง ภาวงศ์	ผู้ใหญ่บ้านสุวรรณคาม รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๖	โนนสุวรรณ	นายสรวรรตติกาญจน์ ไพศาล นายอภิสิทธิ์ ดาวเศรษฐ์	ผู้ใหญ่บ้านโนนสุวรรณ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๗	ดงภูทอง	นายสันธาน ชูยนาเพียง นายศักดิ์สิทธิ์ โยธายุทธ	ผู้ใหญ่บ้านดงภูทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น

๒.๒.๑ โครงสร้างฝ่ายการเมือง



อำนาจหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจหน้าที่ของฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

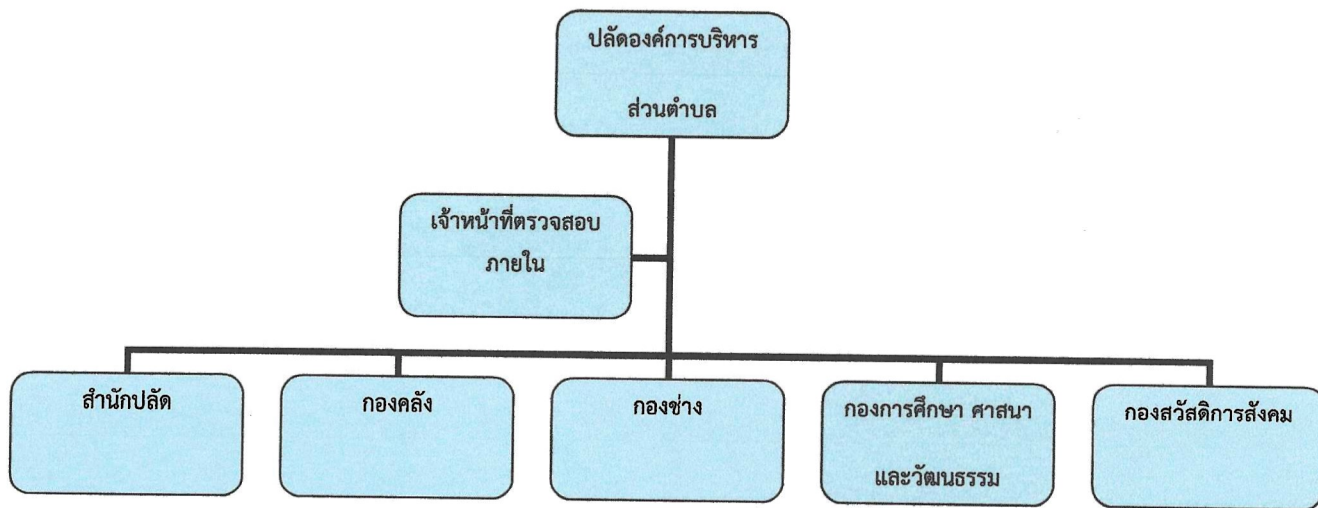
- ตรวจสอบ ควบคุม การบริหารงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ กฎเกณฑ์ของทางราชการ

อำนาจหน้าที่ของฝ่ายคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

- บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน หนังสือสั่งการ และระเบียบของทางราชการ
- จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒.๒.๒ โครงสร้างส่วนราชการ

โครงสร้างส่วนราชการ



โครงสร้างและกระบวนการบริหารงานบุคคล

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไปเมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็น สำนัก/กองต่างๆ ต่อไป ดังนี้

๑. สำนักปลัด อบต.

- ๑.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑.๒ งานนโยบายและแผน
- ๑.๓ งานกฎหมายและคดี
- ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๕ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. กองคลัง

- ๒.๑ งานการเงิน
- ๒.๒ งานบัญชี
- ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง

- ๓.๑ งานก่อสร้าง
- ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค
- ๓.๔ งานผังเมือง

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๔.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔.๓ งานกิจการโรงเรียน

๕. กองสวัสดิการสังคม

- ๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- ๕.๒ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
- ๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๖.๑ ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงิน
- ๖.๒ ตรวจสอบการลงบัญชี
- ๖.๓ ตรวจสอบการทำสัญญา,การจัดซื้อพัสดุ
การเก็บพัสดุในคลังพัสดุ
- ๖.๔ ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา	สาขา	ระดับ
๑	น.ส.ดวงฤดี ราชคำ	ปลัด อบต.	ปริญญาโท	รัฐศาสตร์	บริการท้องถิ่น(กล
๒	นางมาลาพร เป้งคำภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ	อำนวยการ(ต้น
๓	น.ส.ลักขณา เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด	ปริญญาโท	รัฐศาสตร์	อำนวยการ(ต้น
๔	นางมยุรารักษ์ ผลาจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ปริญญาโท	การบริหารการศึกษา	อำนวยการ(ต้น
๕	นางพรหมชนก โพธิ์ศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตร์	อำนวยการ(ต้น
๖	นายชัชชัย เวียงศรี	นายช่างโยธา	ปวส.	ช่างโยธา	ชำนาญงาน
๗	นางรัชนิบูลย์ อัครพิน	นักตรวจสอบภายใน	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ	ชำนาญการ
๘	นางบุษบา เพชรเสนา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ	ชำนาญการ
๙	นางเทียนทอง อังกาสี	นักจัดการงานทั่วไป	ปริญญาตรี	รัฐประศาสนศาสตร์	ชำนาญการ
๑๐	นางสาวสวีสวรรณ คะตุลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปริญญาโท	รัฐศาสตร์	ชำนาญงาน
๑๑	พ.จ.อ.ดาวเนตร วรรณาด	จพง.ป้องกันฯ	ปวส.	อิเล็กทรอนิกส์คอมฯ	ชำนาญงาน
๑๒	นางสุริรัตน์ สีมวงษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ(คอมฯ)	ชำนาญงาน
๑๓	นางสาววนิดา วั่งคะฮาด	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี	รปบ.(การจัดการการคลัง)	ชำนาญการ
๑๔	นางสาวสุภาวดี สุรินทร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ(บริหารทรัพยากรมนุษย์)	ชำนาญงาน
๑๕	นางสาววิไลพร ลับลิพล	นักวิชาการศึกษา	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจคอมฯ	ชำนาญการ
๑๖	นางสาวอรุษา มณีบุ๋	นักพัฒนาชุมชน	ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ(บัญชี)	ชำนาญการ
๑๗	นางกัลยา วงศ์สาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปริญญาตรี	รัฐประศาสนศาสตร์	-
๑๘	นางวนิดา กงลีมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปริญญาตรี	การจัดการทั่วไป	-
๑๙	นายยศกร กงลีมา	พนักงานขับรถ	ปวส.	ช่างยนต์	-
๒๐	นายตะวัน ริงวารี	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวช.	ช่างไฟฟ้า	-
๒๑	นายณที ประคองศรี	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ม.๖	วิทย์-คณิต	-
๒๒	นางกองมา พรหมศิริ	ครู	ปริญญาตรี	ครุศาสตร์ปฐมวัย	ชำนาญการ
๒๓	นางรสสุคล วรพันธุ์	ครู	ปริญญาตรี	ครุศาสตร์ปฐมวัย	ชำนาญการ
๒๔	นางสาวมยุรส ขาดิขานิ	ผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี	ครุศาสตร์(ภาษาอังกฤษ)	-
๒๕	นางสาวกิริตยา จวงสมุทร	ผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี	ครุศาสตร์(ปฐมวัย)	-

๒.๓ การเลือกตั้ง

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งของตำบลสุวรรณคามแยกเป็นหมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านหนองปลิงน้อย	๕๒๒	๕๑๕	๑,๐๓๗
๒	บ้านโนนอ่างทอง	๒๗๕	๒๖๘	๕๔๓
๓	บ้านหนองปลิงพุ่ม	๑๖๘	๑๗๙	๓๔๗
๔	บ้านเวฬุวัน	๑๙๕	๑๘๖	๓๘๑
๕	บ้านสุวรรณคาม	๓๖๙	๓๔๖	๗๑๕
๖	บ้านโนนสุวรรณ	๓๑๕	๒๘๘	๖๐๓
๗	บ้านดงภูทอง	๑๖๕	๑๕๓	๓๑๘
	รวม	๒,๐๐๙	๑,๙๓๕	๓,๙๔๔

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

จำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๑,๑๓๐ ครัวเรือน

จำนวนประชากรทั้งหมด ๓,๙๔๔ คน

เป็นชาย ๒,๐๐๙ คน เป็นหญิง ๑,๙๓๕ คน

ตารางแสดงจำนวนครัวเรือนและจำนวนประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ครัวเรือน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	จำนวน ประชากร
๑	บ้านหนองปลิงน้อย	๒๔๙	๕๖๑	๕๒๖	๑,๐๘๗
๒	บ้านโนนอ่างทอง	๑๑๗	๒๔๑	๒๕๑	๔๙๒
๓	บ้านหนองปลิงพุ่ม	๘๔	๑๖๓	๑๕๗	๓๒๐
๔	บ้านเวฬุวัน	๑๐๐	๑๙๑	๑๖๑	๓๕๒
๕	บ้านสุวรรณคาม	๒๑๑	๔๐๗	๔๒๓	๘๓๐
๖	บ้านโนนสุวรรณ	๒๗๒	๓๔๘	๓๓๓	๖๘๑
๗	บ้านดงภูทอง	๙๗	๑๕๒	๑๕๙	๓๑๑
	รวม	๑,๑๓๐	๒,๐๖๓	๒,๐๑๐	๔,๐๗๓

* ข้อมูลจากสำนักงานทะเบียนอำเภอนิคมคำอุ่น ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ช่วงอายุ	บ้านหนองปลิงน้อย		บ้านโนนอ่างทอง		บ้านหนองปลิงพุ่ม		บ้านเวฬุวัน		บ้านสุวรรณคาม		บ้านโนนสุวรรณ		บ้านดงภู	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
แรกเกิด-๑๒ปี	๙๐	๗๖	๕๑	๔๗	๓๔	๒๗	๓๑	๑๙	๖๑	๖๕	๕๗	๕๒	๒๕	๒๕
๑๓ ปี-๑๘ ปี	๔๗	๓๐	๑๖	๑๔	๑๕	๑๖	๒๓	๑๔	๒๔	๒๙	๒๑	๒๙	๑๓	๑๓
๑๙ ปี-๖๐ ปี	๓๖๔	๓๒๖	๑๕๕	๑๕๕	๙๕	๙๖	๑๑๓	๑๐๕	๒๖๐	๒๕๓	๒๓๐	๒๐๑	๑๐๐	๑๐๐
๖๐ ปีขึ้นไป	๕๙	๘๔	๒๘	๓๙	๑๑	๒๒	๒๐	๒๕	๕๔	๖๗	๓๘	๔๓	๙	๙

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

- โรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน ๑ แห่ง
- โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน ๑ แห่ง
- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน จำนวน ๗ แห่ง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ แห่ง

๔.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโนนสุวรรณ จำนวน ๑ แห่ง

๔.๓ อาชญากรรม

๔.๔ ยาเสพติด

กำหนดกิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุนหน่วยเฉพาะกิจในระดับตำบลในการตั้งด่านตรวจตราและเฝ้าระวังพื้นที่ขึ้นโดยบูรณาการและประสานงานจัดตั้งหน่วยเฉพาะกิจในระดับตำบล ประกอบด้วย ตำรวจ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) องค์การบริหารส่วนตำบล และกลุ่มอาสาสมัครต่าง ๆ รวมทั้งได้ดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดกิจกรรมส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดและกิจกรรมการฝึกอาชีพให้กับผู้ผ่านการบำบัด เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ผ่านการบำบัดรักษาเสพติดปฏิบัติให้เป็นไป ตามนโยบายของรัฐบาล และได้รับการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ เป็นคนดีกลับคืนสู่สังคมและชุมชน และให้ผู้ที่ได้รับการบำบัดมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้านและชุมชนของตนเอง

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

- ตำบลสุวรรณคามมีเส้นทางคมนาคมทางบกติดต่อถึงกันได้ทุกหมู่บ้านได้อย่างสะดวก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ถนนลาดยาง จำนวน ๑ สาย
๒. ถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน
 ๑. ในหมู่บ้านมีถนนคอนกรีตใช้สัญจรไปมาทุกหมู่บ้าน
๓. ถนนหินคลุก/หินลูกรัง

๑. ส่วนใหญ่เป็นถนนที่ใช้สัญจรไป-มาเพื่อการเกษตร และเป็นถนนระหว่างหมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามได้ทำการซ่อมแซมปรับปรุงเพื่อให้ใช้งานได้และเพื่อความสะดวกในการสัญจรไป-มาของประชาชนเป็นประจำทุกปี

๕.๒ การไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือ ไฟฟ้าส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากปัญหาด้านงบประมาณที่มีจำกัด

๕.๓ การประปา

การประปา องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามมีกิจการประปาเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามเอง จำนวน ๒ หมู่คือ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒ และหมู่บ้านบริหารจัดการเองจำนวน ๕ หมู่บ้านคือ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ และยังมีบ่อบาดาลตามจุดต่างๆ ภายในหมู่บ้าน ครอบคลุมทั้ง ๗ หมู่บ้าน สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ แต่มีปัญหา น้ำไม่พอใช้ตลอดทั้งปีเนื่องจากบ่อน้ำแห้งในช่วงฤดูแล้ง องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามได้แก้ไขปัญหาโดยทำการนำถังน้ำกลางไปแจกจ่ายตามจุดต่างๆ ภายในหมู่บ้าน และนำรถบรรทุกน้ำนำน้ำไปแจกจ่ายตามถังน้ำกลางเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

๕.๔ โทรศัพท์

- (๑) โทรศัพท์สาธารณะ จำนวน - แห่ง
- (๒) เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ แห่ง
- (๓) ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน - แห่ง
- (๔) หอกระจายข่าวในพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมร้อยละ ๑๐๐ ของพื้นที่

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การบริการ

- ปั้มน้ำมันหลอด	จำนวน ๑ แห่ง
- โรงสีข้าว	จำนวน ๑๓ แห่ง
- ร้านซ่อมรถ	จำนวน ๔ แห่ง
- ร้านตัดเสื้อ	จำนวน ๑ แห่ง
- ร้านตัดผมชาย	จำนวน ๓ แห่ง
- ร้านค้า	จำนวน ๓๒ แห่ง
- โรงทำขนมจีน	จำนวน ๒ แห่ง
- ร้านอาหาร	จำนวน ๑ แห่ง
- ลานรับซื้อมันสด	จำนวน ๑ แห่ง
- เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์	จำนวน ๑ แห่ง
- คาราโอเกะ	จำนวน ๑ แห่ง
- ร้านรับซื้อ-ขายของเก่า	จำนวน ๓ แห่ง

- ร้านกลิ้งเหล็ก	จำนวน ๑ แห่ง
- ศูนย์สาธิตการตลาด	จำนวน ๔ แห่ง
- โรงผลิตปุ๋ยชีวภาพ	จำนวน ๑ แห่ง
- บ้านให้เช่า	จำนวน ๑ แห่ง
- ร้านขายและซ่อมโทรศัพท์มือถือ	จำนวน - แห่ง
- บ่อหมักหนังสือสัตว์	จำนวน ๑ แห่ง
- ร้านจำหน่ายสินค้าทางการเกษตร	จำนวน ๒ แห่ง
- โรงผลิตน้ำดื่ม	จำนวน ๑ แห่ง
- ร้านเสริมสวย	จำนวน ๑ แห่ง

๖.๒ การท่องเที่ยว

ตำบลสุวรรณคาม มีพื้นที่ทางด้านทิศใต้ของตำบล เป็นเขตติดต่อกับภูมะแขวงเทือกเขาภูพาน สภาพป่ายังมีความอุดมสมบูรณ์บางส่วน มีความหลากหลายทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและป่าไม้ มีภูเขาสูงเล็กๆติดต่อกันมีความสวยงาม อำเภอโนนชัยภูมามีความสำคัญของธรรมชาติจึงประกาศให้วัดถ้ำน้ำหยาดเป็นที่ตั้งสำนักสงฆ์และภูผาทัก ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันตกของวัดถ้ำน้ำหยาด ระยะทางประมาณ ๒ กิโลเมตร ซึ่งเกิดจากการทรุดตัวของหินภูเขา เป็นจุดชมวิวทิวทัศน์และศึกษาธรรมชาติเป็นแหล่งท่องเที่ยวได้ในระดับหนึ่ง

๖.๓ การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ

ลำดับที่	ชื่อกลุ่ม	หมู่ที่/บ้าน	ประธานกลุ่ม
๑	กลุ่มทอผ้าสีเขาสายดอกแก้ว	หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิงน้อย	นางพันศรี สารินันท์
๒	กลุ่มดอกไม้จันทร์	หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิงน้อย	นางหนูไธ้ จารนัย
๓	กลุ่มนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ	หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิงน้อย	นางศรีจันทร์ แซ่ชัย
๔	กลุ่มทอผ้าสีเขและผ้าคลิ่นทะเล	๑๑๒ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิงน้อย	นางจันทร์เพ็ง ประคองศรี
๕	กลุ่มทอผ้า	๑๓๘ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิงน้อย	นางณิอุบล สุรินทะ
๖	กลุ่มเย็บผ้า	๑๓๔ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิงน้อย	นางนงเยาว์ มณีบุ
๗	กลุ่มลูกประคบสมุนไพร	๒๘/๑ หมู่ที่ ๒ บ้านโนนอ่างทอง	นางอ่อนสา โยธายุทธ
๘	กลุ่มทำน้ายาล้างจาน	หมู่ที่ ๒ บ้านโนนอ่างทอง	นางหวานใจ ธารการ
๙	กลุ่มสานตะกร้าพลาสติก	๕๙ หมู่ที่ ๒ บ้านโนนอ่างทอง	นางหวานใจ ธารการ
๑๐	กลุ่มทอผ้า	หมู่ที่ ๒ บ้านโนนอ่างทอง	นางอ่อนสา โยธายุทธ
๑๑	กลุ่มสานตะกร้าพลาสติก	๔๓ หมู่ที่ ๓ บ้านหนองปลิงพุ่ม	นางเทวี คำภูแสน
๑๒	กลุ่มผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองปลิงพุ่ม	นายสำราญ โยธายุทธ
๑๓	กลุ่มทอผ้าสีเขาสายดอกแก้ว	๑๕ หมู่ที่ ๔ บ้านเวฬุวัน	นางนิภา หัสจันทอง
๑๔	กลุ่มเพาะเห็ด	หมู่ที่ ๔ บ้านเวฬุวัน	นางอนงค์ สารินันท์
๑๕	กลุ่มทอผ้าขาวม้า	หมู่ที่ ๕ บ้านสุวรรณคาม	นางสาวจำปา วรรณขาว
๑๖	กลุ่มทอผ้าไหม	หมู่ที่ ๕ บ้านสุวรรณคาม	นางประเพียร สุวรรณชัยรบ

๑๗	กลุ่มจักสาน	๔๙ หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสุวรรณ	นายพร ไพศาล
๑๘	วิสาหกิจชุมชนกลุ่มทอผ้าบ้าน	๔๙ หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสุวรรณ	นางสาวรัตติกายุจน์ ไพศาล
๑๙	กลุ่มเพาะเลี้ยงเห็ด	หมู่ที่ ๗ บ้านดงกุทอง	นางพรณิลา ชูยนาเพียง
๒๐	กลุ่มแปรรูปอาหาร(ขนม)	หมู่ที่ ๗ บ้านดงกุทอง	นางอุทอง ผลาจันทร์
๒๑	กลุ่มผลิตปุ๋ยชีวภาพ	หมู่ที่ ๗ บ้านดงกุทอง	นายทรงชัย มาตราช
๒๒	กลุ่มทอผ้าบ้านดงกุทอง	หมู่ที่ ๗ บ้านดงกุทอง	นางเกสร วรรณขาว
๒๓	กลุ่มสานตะกร้าพลาสติก	หมู่ที่ ๗ บ้านดงกุทอง	นางนวลสมัย ก้องเวหา

๖.๔ แรงงาน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ ๑๕ - ๖๐ ปี อยู่ในกำลังแรงงาน ร้อยละ ๙๕ เมื่อเทียบกับอัตราส่วนกับจังหวัด ร้อยละ ๗๓.๙๙ ซึ่งสูงกว่ามาก แต่ค่าแรงในพื้นที่ต่ำกว่าระดับจังหวัด โดยเฉพาะแรงงานด้านการเกษตร ประชากรอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปี บางส่วน ไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานต่างประเทศ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรมบริษัทห้างร้านใหญ่ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ

๗. การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ปรากฏดังนี้

๗.๑ สถานภาพด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารภายใน

คอมพิวเตอร์และผู้ใช้

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีโครงสร้างส่วนราชการทั้งสิ้น ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ๑ สำนัก ๔ กอง และมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบันเพื่อใช้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในหน่วยงานปรากฏดังนี้

หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงานจ้าง	ประเภทคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)		
			โน้ตบุ๊ก	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	รวม
สำนักปลัด	๖	๑	๓	๔	๗
กองคลัง	๕	๑	๔	๓	๗
กองช่าง	๒	๑	๑	๑	๒
กองการศึกษาฯ	๓	-	๑	๒	๓
กองสาธารณสุข	๒	-	๑	๑	๒
รวมทั้งหมด	๑๘	๓	๑๐	๑๑	๒๑

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของบุคลากรและคอมพิวเตอร์ดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่า จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน รวมทั้งสิ้น ๒๑ คน คำนวณได้ ๑ คน/คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง ซึ่งใช้ในการปฏิบัติงานภายในขององค์การ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งจะต้องปฏิบัติงานในหลายด้าน จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ความเร็วในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างมากเพราะปัจจุบันนี้เป็นยุคดิจิทัล

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ได้ดำเนินการออกแบบ วางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานผ่านระบบ internet โดยใช้ระบบ LAN ภายในสำนักงาน

ระบบเครือข่ายไร้สาย (CPRU WI-FI)

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ได้เปิดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย แก่ ประชาชนผู้มารับบริการภายในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เพื่อการค้นคว้า ข้อมูล ของประชาชน หรือ นักเรียน นักศึกษาที่มาใช้บริการเครือข่ายไร้สายของทางองค์การบริหารส่วน ตำบลสุวรรณคาม อย่างไรก็ดี องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีโครงการที่จะปรับปรุงเว็บไซต์และ ติดตั้ง Network ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการ ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เน้นการบริการที่รวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน สามารถตอบสนองต่อ นโยบายของรัฐบาลหรือของหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

ระบบสื่อสาร (โทรศัพท์ภายใน)

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีระบบสื่อสารทางโทรศัพท์แบบพนักงานรับสาย จำนวน ๑ ชุด โดยใช้หมายเลข ๐๔๒-๗๘๘๑๖๙ จำนวน ๑ เลขหมาย ซึ่งคาดว่าจะไม่เกินปี พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีแนวโน้มในเรื่องของระบบการสื่อสารโทรศัพท์ภายในจะเป็นแบบ ตอบรับอัตโนมัติ โดยกดเลขหมายภายในเท่านั้น เพื่อติดต่อสื่อสารกับส่วนงานต่าง ๆ โดยไม่จำเป็นต้องมี พนักงานรับสาย เพื่อเป็นการลดภาระด้านค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ต่อไป

ระบบโทรสาร (FAX)

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีระบบโทรสาร จำนวน ๑ หมายเลข โดยใช้ หมายเลข ๐๔๒-๗๘๘๑๖๙ เพื่อติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกที่รวดเร็วและยังมีความจำเป็นในการ ใช้เทคโนโลยี นี้

๘ การพัฒนาระบบสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ได้วางแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศไว้เป็น ๓ แนวทาง ซึ่งจะต้องดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดตามแผนการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่

๘.๑ มีการจ้างบริษัทเอกชนในการพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร เพื่อให้การ ปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รองรับภารกิจตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด เช่น

- ระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ UHR
- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล e plan
- ระบบการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-bidding
- ระบบการจัดเก็บภาษี/แผนที่ภาษี LTAX
- ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น E-lass
- ระบบของงบประมาณ SOLA
- ระบบ Info
- ระบบ ITA
- ระบบ ELE

ฯลฯ

๘.๒ .แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยบุคลากรของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ต้องมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการด้านการดำเนินงานของหน่วยงาน อาทิ เช่น เข้ารับการฝึกอบรม สอนงานกันเอง ศึกษาด้วยตนเอง

๘.๓ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เพื่อให้ทันสมัย มีระบบ Back Office ข้อมูลระหว่างหน่วยงานอื่นภายในองค์กรได้ นำระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และให้บริการในรูปแบบ E-Service ผู้รับบริการมีความพอใจในงานให้บริการ

บทที่ ๒

การวิเคราะห์ SWOT

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่มีผลต่อการกำหนดยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือสนับสนุนการบรรลุภารกิจหลักองค์กร โดยที่ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่มีโอกาสเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามให้ได้รับบริการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

จุดแข็ง

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญและความจำเป็นของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานตามพันธกิจและการพัฒนาองค์กร
๒. การกำหนดแนวทางการพัฒนาแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทำได้ง่ายเพราะผู้บริหารมีนโยบายในการพัฒนาด้าน ICT และบุคลากรส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
๓. บุคลากรให้ความร่วมมือและมีบุคลากรที่แลและรับผิดชอบงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง จึงทำให้การประสานงานทั้งภายนอกและภายในเป็นไปอย่างรวดเร็ว

จุดอ่อน

งบประมาณในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การมีอย่างจำกัด

โอกาส

๑. การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในด้านต่าง ๆ มีการฝึกอบรมอยู่บ่อยครั้งทุกคนสามารถเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่จัดขึ้นตามห้วงระยะเวลาตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปี
๒. ผู้บริหารให้การส่งเสริมและสนับสนุนเปิดโอกาสให้บุคลากรที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม
๓. ผู้บริหารให้ความสนใจในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทั้งด้านงบประมาณและบุคลากร

ข้อจำกัด

งบประมาณในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การมีอย่างจำกัด

บทที่ ๓

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์แผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และ ข้อจำกัด ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จึงสามารถนำมาสรุปและจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ยุทธศาสตร์ ในการจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ได้ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการบริหารและบริการประชาชน”

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การให้มีความทันสมัย
๒. นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ
๓. ถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศสู่ประชาชนอย่างทั่วถึง
๔. พัฒนาบุคลากรให้สามารถก้าวทันเทคโนโลยีเพื่อนำมาพัฒนาระบบการทำงาน

เป้าประสงค์หลัก

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาจัดการระบบ ICT
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบสามารถค้นหาข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงกำหนดให้มียุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

มีการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีระบบเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากหากมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร แต่ไม่มีการจัดการระบบ ไม่มีการวางแผนงาน จัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศขององค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาได้ในภายหลังได้ ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาและจัดการระบบเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยการปรับปรุงเว็บไซต์ให้รองรับข้อมูลในการปฏิบัติงานที่สามารถค้นหาได้ง่ายไม่ซับซ้อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

การพัฒนาระบบการบริหาร เพื่อการบริการประชาชน ให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ โดยมีความพึงพอใจ และส่งผลดีต่อการพัฒนาองค์กรสู่การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ดังนั้น ระบบเทคโนโลยีจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วนเพื่อเป็นการส่งเสริมเป็นจริงและสามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การพัฒนาระบบ ICT หรือพัฒนาองค์กรที่สอดคล้องกับการพัฒนา แต่หากไม่พัฒนาศักยภาพผู้ใช้ระบบก็ไม่มีประโยชน์ที่จะกำหนดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน ดังนั้น การจะทำให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสารสนเทศในองค์กรมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการให้บริการ และ การปฏิบัติงานของบุคลากร จึงจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพในหน่วยงานให้มีความรู้และความสามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างดียิ่งอยู่เสมอ รวมทั้งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน ICT มาปฏิบัติงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทที่ ๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม กำหนดไว้ ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๔.๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

๔.๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารเพื่อการบริการอย่างมี

ประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

๔.๑.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒.การแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนงานโครงการดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากหากมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร แต่ไม่มีการจัดการระบบ ไม่มีการวางแผนงาน จัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศขององค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาได้ในภายหลังได้ ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาและจัดการระบบเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

๑. วางระบบฐานข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. มีมาตรฐานในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบได้ตลอดเวลา

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

การดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	แผนการจัดทำ ประจำปี ๒๕๖๖		งบประมาณรวม (บาท)
		หน่วยนับ	ผู้รับผิดชอบ	
๑.เชื่อมโยงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกส่วน ทุกกองภายในสำนักงาน	มีระดับความเร็วของอินเทอร์เน็ตภายในหน่วยงานทุกจุด	จุด	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐
๒.จัดหาระบบโทรศัพท์ภายในอาคารสำนักงานให้ครบทุกกองและห้องผู้บริหาร	มีโทรศัพท์เพื่อติดต่อกันภายในอย่างทั่วถึง	เครื่อง	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐
๓.ปรับปรุงเว็บไซต์ และติดตั้ง Network	สามารถรองรับข้อมูลได้ทุกระบบและจัดระเบียบเป็นหมวดหมู่ค้นหาง่าย	งาน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ทั้งหมด				๕๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการประชาชน มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ โดยมีความพึงพอใจ และส่งผลดีต่อการพัฒนาองค์การ สู่การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ดังนั้น ระบบเทคโนโลยีจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน เป็นจริง และสามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น หน่วยงานอื่น

เป้าหมาย

๑. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความพร้อมแก่การให้ปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน
๒. มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอต่อความต้องการ
๓. มีระบบฐานข้อมูลในการให้บริการ เช่น ด้านข้อมูลของชุมชน ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร ฯลฯ

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

การดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	แผนการจัดทำ ประจำปี ๒๕๖๖		งบประมาณรวม (บาท)
		หน่วยนับ	ผู้รับผิดชอบ	
๑.จัดทำ E-Service	ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	สำนักปลัด	-
๒.ให้บริการออนไลน์ เพื่อรองรับระบบ LSV	ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	สำนักปลัด	-
๓.จัดหาคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และให้บริการ	มีเครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ ตามมาตรฐาน ICT	เครื่อง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการ	๖๐,๐๐๐
๔.จัดทำระบบฐานข้อมูลในด้านต่างๆ เช่น ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว สินค้า OTOP ฯลฯ	มีข้อมูลในระบบครบถ้วนสามารถสืบค้นหาข้อมูลได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว	-	สำนักปลัด	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรในการปฏิบัติงานให้มีความรู้ในการใช้ระบบ ICT ส่งเสริมและสนับสนุนในการเข้ารับการฝึกอบรม มีการถ่ายทอดความรู้ สอนงาน การให้คำปรึกษา และให้คำแนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนกระทั้งการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะในการใช้งาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน ICT มาประจำงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย

๑. บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างดี
๒. มีบุคลากรด้าน ICT โดยตรงในการรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรืองานบริการข้อมูลออนไลน์ในระบบ
๓. มีระบบฐานข้อมูลที่ครบถ้วนแก่ผู้มาใช้บริการได้เป็นอย่างดี
๔. ส่งเสริมและผลักดันให้ผู้บังคับบัญชาได้ฝึกอบรมและให้ความสำคัญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน : จัดให้บุคลากรได้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
กิจกรรมหลัก/โครงการ	ตัวชี้วัด	ประจำปี ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณรวม (บาท)
		คน		
๑.ฝึกอบรมโดยการถ่ายทอดสอนงานกันเอง และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรสามารถใช้งานระบบ Sola ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔	กองช่าง/สำนักปลัด	-
๒.ฝึกอบรมโดยการถ่ายทอดสอนงานกันเอง และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรสามารถใช้งานระบบ LTAX ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕	กองคลัง	-
๓.ฝึกอบรมโดยการถ่ายทอดสอนงานกันเอง และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรสามารถใช้งานระบบ Info ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กองการศึกษา/ กองสวัสดิการสังคม	-
๔. ฝึกอบรมโดยการถ่ายทอดสอนงานกันเอง และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรสามารถใช้งานระบบ E-lass ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๗	สำนักปลัด/ กองคลัง	-
๕. ฝึกอบรมโดยการถ่ายทอดสอนงานกันเอง และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรสามารถใช้งานระบบ ELE/ITA/UHR/ e-Plannacc ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕	สำนักปลัด	-
๖.ฝึกอบรมโดยการถ่ายทอดสอนงานกันเอง และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรสามารถใช้งานระบบ EGP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓	กองคลัง	-
รวมค่าใช้จ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ ทั้งหมด				-

บทที่ ๕

การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล

การวัดผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประสบความสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่นั้น จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและระบบติดตามประเมินผลเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารแผนแม่บท และการประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศ ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังโครงสร้างแสดงดังภาพที่ ๕ ลักษณะโครงสร้างดังกล่าวมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และมีคณะกรรมการบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่มีหน้าที่รับนโยบายและดำเนินโครงการให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ

๕.๒ การติดตามประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งได้มีการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ปฏิบัติได้สอดคล้องและครอบคลุม เป้าหมาย และยุทธศาสตร์หลักการพัฒนาที่กำหนดในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
เรื่อง การใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอ尼คมน้ำออน จังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อประกอบการตัดสินใจ กำหนดนโยบายการพัฒนาต่างๆ ในภารกิจที่มีอยู่ในความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างทันท่วงที องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จึงขอประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางหลักในการดำเนินการต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม สำนักปลัด โทร ๐๔๒ ๗๘๙๑๖๙

ที่ สน ๘๓๒๐๑/-

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญประชุมเรื่องการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการทุกท่าน

ด้วยนโยบายของรัฐบาลที่มีความต้องการให้หน่วยงานของรัฐและรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงานและบริหารงาน รวมทั้งการกระจายข้อมูลข่าวสารไปสู่ประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจ เกิดบูรณาการและเอกภาพในระบบข้อมูล ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินงานและประสานข้อมูลสารสนเทศระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของตนเอง เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีความรวดเร็ว ทันสมัย และตอบสนองต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จึงดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว รายละเอียดวาระการประชุมตามที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(ลงชื่อ)

(นายนิพล รังวาริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
ประธานกรรมการฯ

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๕๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

- (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อประกอบการตัดสินใจกำหนดนโยบายการพัฒนาต่างๆ ในภารกิจที่มีอยู่ในความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ที่ ๕๔๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยนโยบายของรัฐบาลที่มีความต้องการให้หน่วยงานของรัฐและรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงานและบริหารงาน รวมทั้งการกระจายข้อมูลข่าวสารไปสู่ประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจ เกิดบูรณาการและเอกภาพในระบบข้อมูล ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินงานและประสานข้อมูลสารสนเทศระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของตนเอง เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีความรวดเร็ว ทันสมัย และตอบสนองต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม จึงดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผน ตามรายชื่อดังนี้

๑. นายนิพล	รังวารี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานฯ
๒. นางสาวดวงฤดี	ราชคำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นางสาวลักขณา	เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางมาลาพร	เป็งคำภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางสาวลักขณา	เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน	
		ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางมยุรารักษ์	ผลาจันทร์	ผอ.กองการศึกษาฯ	กรรมการ
๗. นางพริมชนก	โพธิ์ศรี	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. นางเทียนทอง	ฮังกาสี	นักจัดการงานทั่วไป	เลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

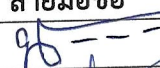
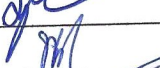
(นายนิพล รังวารี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

บันทึกroyงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิพล รั้งวาริ	นายก อบต.		ประธานกรรมการ
๒	นางสาวดวงฤดี ราชคำ	ปลัด อบต.		กรรมการ
๓	นางสาวลักขณา เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
๔	นางมาลาพร เป้งคำภา	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๕	นางสาวลักขณา เหล่านายอ	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๖	นางมยุรารักษ์ ผลาจันทร์	ผอ.กองการศึกษาฯ		กรรมการ
๗	นางพริมชนก โพธิ์ศรี	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๘	นางเทียนทอง อังกาสี	นักจัดการงานทั่วไป		เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

สำเนารายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิพล รั้งวารี	นายก อบต.	นิพล รั้งวารี	ประธานกรรมการ
๒	นางสาวดวงฤดี ราชคำ	ปลัด อบต.	ดวงฤดี ราชคำ	กรรมการ
๓	นางสาวลักขณา เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด	ลักขณา เหล่านายอ	กรรมการ
๔	นางมาลาพร เป้งคำภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	มาลาพร เป้งคำภา	กรรมการ
๕	นางสาวลักขณา เหล่านายอ	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	ลักขณา เหล่านายอ	กรรมการ
๖	นางมยุรารักษ์ ผลาจันทร์	ผอ.กองการศึกษาฯ	มยุรารักษ์ ผลาจันทร์	กรรมการ
๗	นางพริมชนก โพธิ์ศรี	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	พริมชนก โพธิ์ศรี	กรรมการ
๘	นางเทียนทอง อังกาสี	นักจัดการงานทั่วไป	เทียนทอง อังกาสี	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายนิพล ริงวารี ประธานคณะกรรมการในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และมอบหมายให้นางสาวดวงฤดี ราชคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่ ๕๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายนิพล ริงวารี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานฯ
๒. นางสาวดวงฤดี ราชคำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นางสาวลักขณา เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางมาลาพร เป้งคำภา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางสาวลักขณา เหล่านายอ	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน	
ผู้อำนวยการกองช่าง		
๖. นางมยุรารักษ์ ผลาจันทร์	ผอ.กองการศึกษาฯ	กรรมการ
๗. นางพรिमชนก โพธิ์ศรี	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. นางเทียนทอง อังกาสิ	นักจัดการงานทั่วไป	เลขานุการ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

- (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

การจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

กรรมการ

นางสาวดวงฤดี ราชคำ ปลัด อบต. การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนด แนวทางในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่นให้มี

ประสิทธิภาพ โดยพัฒนาการบริหารงาน การจัดการและการบริการประชาชน โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาปรับปรุงระบบการทำงานปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและยังเป็นการพัฒนาบุคลากรในองค์กรและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

๒. เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการประชาชน

๓. เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการท่องเที่ยวและเสริมสร้างเศรษฐกิจในท้องถิ่น

๔. เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นเป้าหมายให้

(๑) พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนมีโอกาสเข้าถึงสามารถใช้ ICT เพื่อรับบริการจากหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ และที่สำคัญยิ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ตั้งอยู่ ณ อบต.สุวรรณคาม เปิดให้ข้อมูลข่าวสารในวันและเวลาทำการ โดยมุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม มีการวางระบบเชื่อมโยงเครือข่าย และการสื่อสารสามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรได้ค่ะ

กรรมการ

นางสาวลักขณา เหล่านายอ หัวหน้าสำนักปลัด เพราะฉะนั้นแล้วดิฉันเองก็คิดว่าเราจึงจำเป็นต้องจัดทำยุทธศาสตร์เพื่อใช้เป็นแนวทางหลักในการบริหารจัดการแผนดังกล่าว เริ่มจากการจัดทำดังนี้

๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อย่างเป็นรูปธรรมจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ ๓ ยุทธศาสตร์ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปริก ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากหากมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร แต่ไม่มีการจัดการระบบ ไม่มีการวางแผนงาน จัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศขององค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาได้ในภายหลังได้ ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาและจัดการระบบเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

- กำหนดมาตรฐานความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุกระดับให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่ง
- จัดการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่พนักงานส่วนตำบล/ถ่ายทอดความรู้สอนงานกันเองฝึกปฏิบัติ
- ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุพรรณมาตามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีความรู้ทักษะและศักยภาพสูงขึ้นโดยสร้างแรงจูงใจในการเข้ารับการฝึกอบรมให้มีความสำคัญในการพัฒนาความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

เพื่อให้การบริการประชาชน มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ โดยมีความพึงพอใจ และส่งผลดีต่อการพัฒนาองค์กร สู่การพัฒนาประเทศชาติ ต่อไป ดังนั้น ระบบเทคโนโลยีจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน เป็นจริง และสามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นระบบที่สามารถรองรับข้อมูลและจัดเป็นหมวดหมู่ค้นหาง่าย
- จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพสามารถใช้งานได้ในระยะเวลายาวนาน
- พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กรโดยให้มีบุคลากรที่รับผิดชอบดูแลระบบและประสานงานภายในองค์กร ทำให้สามารถบูรณาการใช้ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้ใช้ระบบ ICT ให้มีความรู้และความสามารถในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน ICT มาประจำงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม นำมาถ่ายทอดสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบต่างๆที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ Solo
- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ LTAX
- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ INFO
- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ E-lass
- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ e-Plannacc
- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ Egp
- ฝึกอบรมโดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติในระบบ ELE /ITA/UHR/e-Palnnacc

ซึ่งเราทราบกันดีอยู่แล้วว่าส่วนไหนที่รับผิดชอบในระบบต่างๆ ให้แต่ละส่วนมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเข้ารับการฝึกอบรมหรือศึกษา/ประชุม แล้วนำมาถ่ายทอดความรู้ โดยการสอนงานกันเองและฝึกปฏิบัติแบ่งเป็นกลุ่ม เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการฝึกอบรมค่ะ

กรรมการ

นางสาวดวงฤดี ราชคำ ปลัด อบต.

แนวทางการพัฒนา ICT ตามแผนแม่บท

เนื่องด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งมีความแตกต่างกันในด้านความพร้อมในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ตามที่กำหนด จึงควรกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องตามสภาพความพร้อมของแต่ละท้องถิ่น นำแผนแม่บทสารสนเทศเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่น พัฒนาการบริหารงาน การจัดการ และการบริการประชาชน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาทดแทนหรือปรับปรุงระบบงานปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไปค่ะ

ระดับความพร้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามตามแผนการพัฒนา

เนื่องจากความแตกต่างในด้านความพร้อมและสภาพแวดล้อม ในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศนี้ แบ่งความพร้อมออกเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับเตรียมการ ระดับเริ่มต้น ระดับปานกลางและระดับสูง โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่

งบประมาณ บุคลากร และสภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน คุณลักษณะ ความพร้อมของเทศบาลใน ๔ ระดับ ลักษณะการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่กำหนดไว้ในแผนนี้เป็นแบบต่อยอด นั่นคือเมื่อมีความพร้อมสามารถพัฒนาต่อเนื่องในระดับถัดไป และระดับสูงในที่สุด เป้าหมายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในแต่ละระดับความพร้อม

แนวทางการจัดระดับความพร้อมของท้องถิ่น

สำหรับการพัฒนาตามแผนแม่บทนี้ กำหนดระดับความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกเป็น ๔ ระดับ คือระดับเตรียมพร้อม ระดับเริ่มต้น ระดับกลาง และระดับสูง สำหรับคุณสมบัติที่แสดงถึงความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาปัจจัยด้านบุคลากรงบประมาณ และโครงสร้างพื้นฐาน คุณลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละระดับความพร้อมแสดงได้ดังนี้

ความพร้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

เป้าหมายการพัฒนาอันดับแรกคืออยู่ในระดับเริ่มต้นแต่จะเป็นการต่อยอดไปเป็นระดับกลางในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยจะเน้นงานให้บริการด้านข้อมูลต่างๆ เช่น จัดระบบหมวดหมู่ในเว็บไซต์ที่สามารถค้นหาง่าย สะดวกและรวดเร็วโดยจะมีข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ครบถ้วน เช่น สถานที่ท่องเที่ยว และกลุ่มอาชีพต่างๆ ที่สามารถให้บริการพื้นฐานแก่ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ One Stop Service รวมถึงการเตรียมความพร้อมในระบบต่างๆ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงสามารถรองรับข้อมูลได้ทุกระบบมีเสถียรภาพการทำงานและมีความมั่นใจในเรื่องของข้อมูลสามารถสนับสนุนการทำงานร่วมกันของหน่วยงานภายใน และสามารถต่อเชื่อมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานและการบริการประชาชน ค่ะ อันดับแรกก็จะเป็นการจัดทำปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม และลำดับต่อไปก็จัดหาคอมพิวเตอร์พร้อมกับเครื่องปริ้นเตอร์ให้เพียงพอกับบุคลากรในการปฏิบัติงานและให้ได้ตามมาตรฐานของ ICT

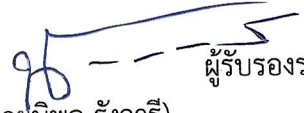
- | | |
|------------------|---|
| ประธานกรรมการ | นายนิพล รังวาริ นายก อบต. ไม่ทราบว่าแต่ละท่านมีความคิดเห็นเป็นอย่างไร เห็นด้วยตามนี้หรือไม่ครับหรือมีท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมบ้างครับ |
| ที่ประชุม | เห็นด้วยตามที่ท่านปลัด อบต.และหัวหน้าสำนักปลัดได้เสนอ |
| ประธานกรรมการ | ถ้าเป็นเช่นนั้นผมก็ขอให้ผู้รับผิดชอบนำแนวทางนี้ไปจัดทำตามลำดับขั้นตอนต่อไปเมื่อเสร็จแล้วก็ดำเนินการประกาศใช้ต่อไป |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ |
| | - ไม่มี |

ประธานกรรมการ ถ้าไม่มีอะไรแล้วผมขอปิดการประชุมไว้แต่เพียงเท่านี้ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงาน
(นางเทียนทอง อังกาสิ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายนิพล รังวาริ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
