

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
๑.	นายธงชัย วรรณวงศ์	ประธานสภา	ธงชัย	วรรณวงศ์
๒.	นายบุญทอง ภาวงศ์	รองประธานสภา	บุญทอง	ภาวงศ์
๓.	นายวีรัตน์ ผลาจันทร์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	วีรัตน์	ผลาจันทร์
๔.	นายอารีย์ มณีปุ่	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	อารีย์	มณีปุ่
๕.	นายสมทบ สารินันท์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	สมทบ	สารินันท์
๖.	นายอภิสิทธิ์ ดาวเศรษฐ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	อภิสิทธิ์	ดาวเศรษฐ์
๗.	นายศักดิ์สิทธิ์ โยธายุทธ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	ศักดิ์สิทธิ์	โยธายุทธ
๘.	นางสาวดวงฤดี ราชคำ	เลขานุการสภา	ดวงฤดี	ราชคำ

รายนามผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
๑.	นายนิพล รังวาริ	นายกฯ	นิพล	รังวาริ
๒.	นางจริยา ชาญกิ่ง	รองนายกฯ	จริยา	ชาญกิ่ง
๓.	นายธนวัฒน์ ภาวงศ์	รองนายกฯ	ธนวัฒน์	ภาวงศ์
๔.	นายคำเปลี่ยน ผลาจันทร์	เลขานุการนายกฯ	คำเปลี่ยน	ผลาจันทร์
๕.	นางลักขณา กุลชโร	หัวหน้าสำนักปลัด	ลักขณา	กุลชโร
๗.	นางบุษบา เพชรเสนา	นักวิเคราะห์ฯ	บุษบา	เพชรเสนา
๘.	นางมาลาพร เป็งคำภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	มาลาพร	เป็งคำภา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวดวงฤดี ราชคำ (เลขานุการสภาฯ) ได้เชิญทุกท่านเข้า  
นั่งประจำที่ และได้เชิญ นายธงชัย วรรณวงศ์ (ประธานสภาฯ) ได้กล่าวเปิดการประชุม  
และได้ดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระดังนี้-

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายธงชัย วรรณวงศ์ สวัสดิ์สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามทุกท่าน  
ในการประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมสภาสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘  
ซึ่งเป็นการกำหนดสมัยประชุมไว้เมื่อครั้งประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม  
สมัยสามัญที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา วันนี้เป็นการพิจารณาร่างการ  
จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
ครับ และเรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่องตลาด  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒  
เลขานุการสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นางสาวดวงฤดี ราชคำ ดิฉันมีสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สุวรรณคามสมัยสามัญที่ ๑ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อให้สมาชิกสภาทุกท่าน  
ได้ตรวจดูและรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม สมัยสามัญที่ ๑  
(วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)

ระเบียบวาระที่ ๓  
ที่ประชุม

เรื่องด่วน

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติเสนอเรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่  
๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

นายธงชัย วรรณวงศ์ สำหรับการพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ฉบับที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันที่กระผมจะให้ท่านเลขาสภาฯ นำเรียนต่อที่ประชุมเชิญ  
ครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

นางลักขณา กุลชโร เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม  
ผู้บริหาร และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านคะ ตามที่องค์การบริหารส่วน  
ตำบลสุวรรณคาม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็น  
แนวทางในการพัฒนาและกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี แต่ปัจจุบัน  
สภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ บริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลงทำให้  
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาที่มีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้ ให้ประชาชนในตำบลได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาหมู่บ้านและตำบลของตนเอง มีส่วนร่วมในการตัดสินใจร่วมตรวจสอบร่วมรับประโยชน์ ร่วมกันแก้ปัญหา ปกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามจึงได้จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้ง ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชสีห์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

MU/ R.06

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนา**

การจัดทำหรือพบพบแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภออินทนนท์ จังหวัดสกลนคร

ประเภท	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
<b>๑. บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการ</b>												
๑.๑ แผนงานบุคลากรประจำท้องถิ่น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>๒. บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการจ้าง</b>												
๒.๑ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒.๒ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒.๓ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>๓. บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการจ้างเหมาบริการ</b>												
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.๓ แผนงานศิลปวัฒนธรรม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.๔ แผนงานกีฬาและนันทนาการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.๖ แผนงานพลังงาน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

MU/ R.06

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนา**

การจัดทำหรือพบพบแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภออินทนนท์ จังหวัดสกลนคร

ประเภท	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
<b>๔. บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการจ้างเหมาบริการ</b>												
๔.๑ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>๕. บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการจ้างเหมาบริการ</b>												
๕.๑ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕.๒ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕.๓ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕.๔ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕.๕ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๒,๒๐๐,๐๐๐	๖	๒,๕๐๐,๐๐๐	๓๐	๕,๒๐๐,๐๐๐
๕.๖ แผนงานจ้างเหมาบริการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๒,๒๐๐,๐๐๐	๖	๒,๕๐๐,๐๐๐	๓๐	๕,๒๐๐,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๒,๒๐๐,๐๐๐	๖	๒,๕๐๐,๐๐๐	๓๐	๕,๒๐๐,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
 ปกติของกำกับการบริหารท้องถิ่น

WU Kick

**รายงานเชิงกลยุทธ์**  
**การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ) ประจำปี ๖๖ เก็บข้อมูลวันที่ ๑๖/๑๒/๖๖**  
**องค์กรบริหารส่วนตำบลสุวรรณสาร ตำบลนิคมบ้านข่อย จังหวัดขอนแก่น**

ก. ยุทธศาสตร์ที่ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พุทธศักราช ๒๕๖๕-๒๕๖๙ หรือวิสัยทัศน์ที่ร่วมใจ มีประเทศไทยที่ก้าวหน้า มีประเทศไทยที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน มีประเทศไทยที่สงบสุข ประชาชนมีความสุข

ค. Sustainable Development: SDGs เป้าหมายที่ ๙ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและธรรมาภิบาล

๕. ยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่น แผนนโยบายจังหวัดที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและธรรมาภิบาล

๕. ยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่นแผนการดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและธรรมาภิบาล

๕.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว

(๖) แผนงาน โครงการและภารกิจ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ทางสังคม	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๖			
๑	การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของรัฐ	พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	๑,๒๐๐,๐๐๐	ความพึงพอใจของประชาชน	ประชาชนเข้าถึงบริการของรัฐ	กองช่าง
๒	การพัฒนาระบบฐานข้อมูล	เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลของรัฐ	พัฒนาระบบฐานข้อมูล	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐	-	การตอบสนองของประชาชน	สามารถเข้าถึงบริการของรัฐ	กองช่าง

WU Kick

**รายงานเชิงกลยุทธ์**  
**การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ) ประจำปี ๖๖ เก็บข้อมูลวันที่ ๑๖/๑๒/๖๖**  
**องค์กรบริหารส่วนตำบลสุวรรณสาร ตำบลนิคมบ้านข่อย จังหวัดขอนแก่น**

ก. ยุทธศาสตร์ที่ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พุทธศักราช ๒๕๖๕-๒๕๖๙ หรือวิสัยทัศน์ที่ร่วมใจ มีประเทศไทยที่ก้าวหน้า มีประเทศไทยที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน มีประเทศไทยที่สงบสุข ประชาชนมีความสุข

ค. Sustainable Development: SDGs เป้าหมายที่ ๙ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและธรรมาภิบาล

๕. ยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่น แผนนโยบายจังหวัดที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและธรรมาภิบาล

๕. ยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่นแผนการดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและธรรมาภิบาล

๕.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว

(๖) แผนงาน โครงการและภารกิจ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ทางสังคม	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๖			
๑	การพัฒนาระบบฐานข้อมูล	เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลของรัฐ	พัฒนาระบบฐานข้อมูล	-	-	-	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	การตอบสนองของประชาชน	สามารถเข้าถึงบริการของรัฐ	กองช่าง
๒	การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของรัฐ	พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐	-	ความพึงพอใจของประชาชน	ประชาชนเข้าถึงบริการของรัฐ	กองช่าง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชท่า)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รายงานผลโครงการพัฒนา											
การดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ชนบท ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘) ประจำปี ๒๕๖๖ (งบดำเนินงานปี ๒๕๖๖)											
งบดำเนินงานด้านสุขภาพชุมชน ตำบลเมืองใหม่ จังหวัดขอนแก่น											
ก. ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมสุขภาพในภาคชนบท											
ข. แผนพัฒนาสุขภาพชุมชนตำบลเมืองใหม่ ปี ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๑ โครงการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคและลดการเสียชีวิตจากโรคติดต่อ											
ค. Sustainable Development SDGs เป้าหมายที่ ๓ / เป้าประสงค์ที่ ๓.๖ การลดการเสียชีวิตก่อนวัยอันควรเนื่องจากโรคติดต่อ											
ง. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มขีดความสามารถของประชาชน											
จ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มขีดความสามารถของประชาชน											
ฉ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มขีดความสามารถของประชาชน											
๕.๑ การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในชุมชน											
๒) แผนงาน สุขภาพชุมชน											
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมายของผล ของโครงการ	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๕	ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลเมืองใหม่ สุขภาพ สุขภาพ สุขภาพ	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี	ส่งเสริมสุขภาพประชาชน	-	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ ประชาชน	ประชาชนมีสุขภาพดี	เทศบาล
		โดยลดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน								
๖	ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลเมืองใหม่ สุขภาพ สุขภาพ สุขภาพ	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี	ส่งเสริมสุขภาพประชาชน	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ ประชาชน	ประชาชนมีสุขภาพดี	เทศบาล
		โดยลดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน								
๕											

รายงานผลโครงการพัฒนา											
การดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ชนบท ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘) ประจำปี ๒๕๖๖ (งบดำเนินงานปี ๒๕๖๖)											
งบดำเนินงานด้านสุขภาพชุมชน ตำบลเมืองใหม่ จังหวัดขอนแก่น											
ก. ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมสุขภาพในภาคชนบท											
ข. แผนพัฒนาสุขภาพชุมชนตำบลเมืองใหม่ ปี ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๑ โครงการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคและลดการเสียชีวิตจากโรคติดต่อ											
ค. Sustainable Development SDGs เป้าหมายที่ ๓ / เป้าประสงค์ที่ ๓.๖ การลดการเสียชีวิตก่อนวัยอันควรเนื่องจากโรคติดต่อ											
ง. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มขีดความสามารถของประชาชน											
จ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มขีดความสามารถของประชาชน											
๕.๑ การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในชุมชน											
๒) แผนงาน สุขภาพชุมชน											
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมายของผล ของโครงการ	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๕	ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลเมืองใหม่ สุขภาพ สุขภาพ สุขภาพ	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี	ส่งเสริมสุขภาพประชาชน	-	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ ประชาชน	ประชาชนมีสุขภาพดี	เทศบาล
		โดยลดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน								
๕	ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลเมืองใหม่ สุขภาพ สุขภาพ สุขภาพ	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี	ส่งเสริมสุขภาพประชาชน	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ ประชาชน	ประชาชนมีสุขภาพดี	เทศบาล
		โดยลดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน สุขภาพดีของประชาชน								

**สำเนาถูกต้อง**  
  
 (นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รายละเอียดโครงการพัฒนา											
การตั้งเป้าหมายตามแผนพัฒนาจังหวัด ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ เดือนกันยายน ๒๕๖๕๐๘											
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ตำบลฉิมพลี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น											
๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน											
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๓ โอบอุ้มการรู้ทันโลก มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับประชาชน											
๓. Sustainable Development SDGs เป้าหมายที่ ๘ /เป้าประสงค์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ											
๔. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารจัดการป่าไม้เชิงฟื้นฟูป่าและรักษาความยั่งยืน											
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบ.ท.โมเดลจังหวัด ๕ การบริหารจัดการป่าไม้เชิงฟื้นฟูป่าและรักษาความยั่งยืน											
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการป่าไม้เชิงฟื้นฟูป่าและรักษาความยั่งยืน											
๕.๓ การบูรณาการโครงการที่บูรณาการมีความสอดคล้องและครบถ้วนทุกพื้นที่											
(๒) แผนงาน ยุทธศาสตร์แผนงานอื่นๆ											
ร.ร.	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๔	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่บ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนสัญจรปลอดภัย	ก่อสร้างถนนคสล.เส้นยาว	-	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ	ประชาชนสัญจรโดยปลอดภัย	กองช่าง
		โครงสร้างถนนและประตูระบายน้ำบริเวณหลักเขต	ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ยาว ๒๖๐ เมตร						ของประชาชนที่สัญจรไปมาปลอดภัยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ		
๓๕	ก่อสร้างถนน คสล. การบิน หมู่บ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนสัญจรปลอดภัย	ก่อสร้างถนนคสล.เส้นยาว	-	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ	ประชาชนสัญจรโดยปลอดภัย	กองช่าง
		โครงสร้างถนนและประตูระบายน้ำบริเวณหลักเขต	ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ยาว ๕ เมตร ๒๗๐ เมตร						ของประชาชนที่สัญจรไปมาปลอดภัยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ		
	รวมจำนวน ๕๐ โครงการ			๐	๐	๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐			

รายละเอียดโครงการพัฒนา											
การตั้งเป้าหมายตามแผนพัฒนาจังหวัด ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๒ เดือนกันยายน ๒๕๖๕๐๘											
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ตำบลฉิมพลี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น											
๕. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารจัดการป่าไม้เชิงฟื้นฟูป่าและรักษาความยั่งยืน											
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบ.ท.โมเดลจังหวัด ๕ การบริหารจัดการป่าไม้เชิงฟื้นฟูป่าและรักษาความยั่งยืน											
๕.๓ แผนงานยุทธศาสตร์แผนงานอื่นๆ											
ร.ร.	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้านความสะอาดพื้นที่	เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ปรับปรุงถนน คสล.บริเวณบ้านเรือนประชาชน	-	-	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	ความพึงพอใจ	ประชาชนสัญจรโดยปลอดภัย	กองช่าง
		ปรับปรุงสภาพแวดล้อม	จัดตั้งศูนย์ฯ บ้านเรือนสะอาดบริเวณบ้านเรือนประชาชน หมู่ที่ ๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ๓๖๕,๐๐๐ บาท						พื้นที่สะอาดและปลอดภัย		

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวทรงวุฒิ ขงคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

บัญชีทรัพย์สิน วัสดุ									
สำหรับใช้บันทึกเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาท้องถิ่น									
การจัดทำหนังสือขออนุมัติพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗) ฉบับที่ ๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗									
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดขอนแก่น									
๑. ประเภททรัพย์สิน ทรัพย์สินทั่วไปและวัสดุ									
๑.๑ ก่อสร้างพัฒนาอาคารได้แก่การ ขุดถนน เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้อุปโภคบริโภค									
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา									
ที่	ทรัพย์สิน	เป็นมาของเงินอุดหนุนของทรัพย์สิน	สรุปยอดมูลค่าที่นำมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อระบบกระจายเสียงอัตโนมัติ วิทยุ หรือติดตั้งบ้านของปศุสัตว์วิทยุ ๑	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐	-	เพื่อให้เครื่องเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน ประจำตำบลวิทยุขึ้น	กองช่าง
๒	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อระบบกระจายเสียงอัตโนมัติ วิทยุ หรือติดตั้งบ้านวิทยุ ๔	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐	-	เพื่อให้เครื่องเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน ประจำตำบลวิทยุขึ้น	กองช่าง
									๘

บัญชีทรัพย์สิน วัสดุ									
สำหรับใช้บันทึกเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาท้องถิ่น									
การจัดทำหนังสือขออนุมัติพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗) ฉบับที่ ๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗									
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดขอนแก่น									
๒. ประเภททรัพย์สิน ทรัพย์สินก่อสร้าง									
๒.๑ ก่อสร้างพัฒนาอาคารได้แก่การ ขุดถนน เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้อุปโภคบริโภค									
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา									
ที่	ทรัพย์สิน	เป็นมาของเงินอุดหนุนของทรัพย์สิน	สรุปยอดมูลค่าที่นำมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จัดซื้อเครื่องปั้นดินเผาประเภทพื้นบ้าน เพื่อตกแต่งผนังบ้านเรือนประชาชน บ้านชนบทปศุสัตว์ วิทยุ ๑ และ บ้านนันทนาการ ๒	-	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	บ้านประเภทหมู่บ้านสหกรณ์ของชุมชน	กองช่าง หน่วยงานอื่นๆ
	รวม ๑ โครงการ		-	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐		

**สำเนาถูกต้อง**  
  
 (นางสาวดวงฤดี รุทกคำ)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คะดิฉันมีรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภา	นายธงชัย วรรณวงศ์	ครับขอบคุณครับ	มีท่านสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ ถ้าสงสัย
			อยากจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี	ขอมติที่ประชุมครับ	
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ	ด้วยคะแนนเสียง	๒ เสียง
		งดออกเสียง	๓ เสียง (ประธานสภา)

๔.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภา นายธงชัย วรรณวงศ์ สำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียนท่านนายกฯ นายนิพล รั้งวาริ นำเรียนต่อที่ประชุมเชิญครับ

นายก อบต. นายนิพล รั้งวาริ ครับขอบคุณท่านประธานสภา เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่านครับ การที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามจะมีข้อบัญญัติเรื่องตลาดก็เนื่องจากมีประชาชนในตำบลสุวรรณคาม อยากให้ตำบลของเรามีตลาดในพื้นที่ตำบลสุวรรณคาม ก็มีทั้งผู้ชายก็มีมาก เนื่องจากมีสินค้าการเกษตรก็เยอะ ชาวบ้านมีการปลูกผักเองก็เยอะแยะมากมาย เพื่อการสัญจรไปมาในการขายก็ไม่ต้องไปไกล ปลูกเอง ขายเอง มีตลาดในการรับซื้อ ก็นี่เป็นที่มาของเราที่จะต้องมีการขออนุญาตตลาดไว้รองรับชาวบ้านของเรา เพราะตลาดเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต ที่สำคัญต่อเศรษฐกิจและวัฒนธรรมของประชาชน ตลาดเป็นที่ที่คนมาซื้อขายสินค้าสดๆ ตรงจากการเกษตร และเป็นสถานที่คนมาแลกเปลี่ยนสินค้า สร้างความสัมพันธ์ และสร้างชีวิตชีวา ในชุมชน นอกจากนี้ ตลาดยังเป็นที่สำคัญในการส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น ส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อการพัฒนาในตำบลของเราด้วยครับ โดยหลักการแล้ว ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่องตลาด นี้ได้ผ่านการประชาคมจากทั้ง ๗ หมู่บ้านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก็นำมาเสนอร่างที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อผ่านที่สภาเห็นชอบก็จะนำเสนอต่อท่านนายอำเภออนุมัติในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ และขั้นตอนสุดท้ายก็จะส่งไปประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา ต่อไปขอบคุณครับ รายละเอียดมีดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราช่าง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม  
เรื่อง ตลาด  
พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ว่าด้วยตลาด  
เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีการควบคุมดูแลการจัดระเบียบตลาด ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เพื่อเป็นการปกป้องสุขภาพอนามัยของประชาชน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งป้องกันการก่อให้เกิดเหตุรำคาญ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้กระทำได้ โดยการตราเป็นข้อบัญญัติท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม  
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ว่าด้วยตลาด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม และนายอำเภออินทมน้ำอุ่น จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า "ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘"

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ง่าย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่นๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือเนื้อสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายสินค้า

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่างๆ

“สุขาภิบาลอาหาร” หมายความว่า การจัดการและควบคุมปัจจัยต่างๆ เพื่อให้อาหารสะอาดปลอดภัยจากเชื้อโรค และสารเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค เช่น อาหาร ผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำ ประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

“การล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงจำหน่ายสินค้าในตลาด พื้น ถนน เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อย่างล้างมือ และบริเวณตลาดให้สะอาด ไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หยากไยฝุ่นละอองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อ ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

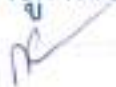
“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้วจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย

สำเนาถูกต้อง



(นางกรรณกุลี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่นแห่งข้อบัญญัตินี้และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วย และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

### หมวด ๑ ลักษณะของตลาด

ข้อ ๖ ตลาดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- (๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๑
- (๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๒

ข้อ ๗ ที่ตั้งของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

#### ส่วนที่ ๑

##### ตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๘ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๙ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง และแข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง ไม่ดูดซึมน้ำ เรียบ ล้างทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำขังและไม่สิ้น

(๕) ทางเดินภายในอาคารมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

สำเนาถูกต้อง

(๖) เครื่องกันหรือสิ่งกีดขวางทำด้วยวัสดุถาวร และแข็งแรง สามารถป้องกันสัตว์ เช่น สุนัข มิให้เข้าไปในตลาด

(๗) การระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่มึนกลิ่นเหม็นอับ

(๘) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

(๙) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง และทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร และมีทางเข้าออกสะดวก โดยมีที่นั่งสำหรับผู้ขายของแยกต่างหากจากแผง

(๑๐) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ ทั้งนี้ต้องวางท่อในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ติดหรือทับกับท่อระบายน้ำเสียหรือสิ่งปฏิกูล โดย

(ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุด และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๓๐ แผง ขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด ๑ จุดต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๓๐ แผง เศษของ ๓๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง

(ข) มีก๊อกน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(ค) มีที่เก็บสำรองน้ำในปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อการใช้ กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง

(๑๑) ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ทั้งนี้ ให้มีตะแกรงดักมูลฝอยและบ่อตกไขมันด้วย

(๑๒) การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ความใน (๑) และ (๕) มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๓๐ ต้องจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตั้งอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตามที่กำหนดได้

ข้อ ๓๑ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในอาคารตลาดต้องแยกเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกันโดยมิให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

ข้อ ๓๒ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเก็บขนมูลฝอยเข้าออกได้สะดวก มีการปกปิดและป้องกันมิให้สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๓๓ ต้องจัดให้มีที่จอดรถยานพาหนะอย่างเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

## ส่วนที่ ๒

### ตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๓๔ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๓๕ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ทางเดินภายในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๒) บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสดต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย และไม่มีน้ำขัง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นปูด้วยคอนกรีตสำเร็จ หรือพื้นลาดด้วยยางแอสฟัลต์

(๓) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรงที่มีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้

(๔) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(๕) ทางระบายน้ำจากจุดที่มีที่ล้าง โดยเป็นรางแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบ มีความลาดเอียงให้สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงดักมูลฝอยก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะ และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนข้างเคียง ในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของ

สำเนาถูกต้อง



(นางภารตกรณีย์ ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจกำหนดให้จัดให้มีบ่อดักไขมัน หรือบ่อพักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะก็ได้

(๖) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เส้นที่ ร่มหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๖ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามจำนวนและหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่ที่เหมาะสมนอกสถานที่ขายของ เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชนหรือส้วมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร

ข้อ ๑๗ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน และมีลักษณะเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและผู้รับใบอนุญาตร่วมกันพิจารณากำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็นตลาดประเภทที่ ๑ ตามกฎกระทรวงนี้ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

## หมวด ๒

### การดำเนินการกิจการตลาด

ข้อ ๑๙ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และไม่ปะปนกัน เพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๒๐ การเปิด และปิดตลาดต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา เช่น ตัวอาคาร พื้น ฝ้า เพดาน แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ก๊อกน้ำ ท่อน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มีให้มิกกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชวงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) คู่มือห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละหนึ่งครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคร้ายในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(๖) คู่มือแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละมิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๒ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย รวมทั้งกรณีที่มีบ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มักล้นเห็บเป็นประจำวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๒) คู่มือห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๓) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อให้ดำเนินการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

(๔) จัดให้มีการป้องกันมิให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาดหรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

(๒) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกรรณิณี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) ข่าหรือข่าแหล่สัตว์ใหญ่ เช่น โคน กระบือ แปะ แกะหรือสุกร ในตลาด รวมทั้งข่าหรือข่าแหล่ สัตว์ปีกในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ในเขตท้องที่นั้น

(๔) สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง เป็นเหตุรำคาญ เกิดมลพิษที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือ สิ่งปฏิกูล

(๖) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๗) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๘) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหรือเป็นที่พักค้างคืน

(๙) กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น

### หมวด ๓

#### ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด

ข้อ ๒๔ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้ จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่สินค้า

(๓) การดูแลความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) การตรวจสอบสุขภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง



ข้อ ๒๕ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแผงจำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

(๑) ให้วางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้าถ้าแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าสูงจนอาจเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อระบบการระบายอากาศ และแสงสว่าง ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ห้ามวางสินค้าประเภทวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

(๓) ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนด โดยสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๔) ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ใต้แผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร หรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิด ทั้งนี้ ต้องมีการรักษาความสะอาดและป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างไปจากสภาพที่เป็นจริง

(๖) ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๖ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวก ไข้หวัดใหญ่ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือใน ระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ใช้หัตถ์ใหญ่รวมถึง ใช้หัตถ์ใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ในระหว่างขายสินค้าต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๓) ในระหว่างขายสินค้าประเภทอาหารต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่ไอหรือจามรดอาหาร ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารที่พร้อมรับประทานโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มสุรา ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๗ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่าย ทำ ประกอบปรุง เก็บหรือสะสมอาหาร และการรักษาความสะอาดของภาชนะ นำใช้และของใช้ต่างๆ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) อาหารสดเฉพาะสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิไม่เกิน ๕ องศาเซลเซียส ในตู้เย็นหรือแช่แข็งตลอดระยะเวลาการเก็บ

(๓) การจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องใช้เครื่องใช้ ภาชนะที่สะอาด และต้องมีอุปกรณ์ปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดอาหารนั้นให้สะอาดและใช้การได้ที่อยู่เสมอ

(๔) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการนั้นและต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เขียง เครื่องชูตมะพร้าว จาน ชาม ช้อนและส้อม ตะเกียบ และแก้วน้ำ ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

#### หมวด ๔

#### ใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตามความในหมวด ๒ โดยเคร่งครัด
- (๒) จัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าในบริเวณเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับขนถ่าย

(๓) จัดให้มีที่จอดรถสำหรับผู้ค้า ผู้ซื้อ ให้เพียงพอ โดยไม่ก่อให้เกิดการกีดขวางการจราจรบนถนนสาธารณะ หรือทางเข้าออกตลาด

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือ

สำเนาถูกต้อง



เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขออนุญาต ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๒ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ด้วย

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละสิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวลลนา ราชแก้ว)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๓๖ ในกรณีทีใ้ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่ กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใ้ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนานับที่การแจ้งความ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใ้ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใ้ใบอนุญาตใ้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใ้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใ้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าใ้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน ใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะ ความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๙ คำสั่งพักใ้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งใ้ผู้รับใบอนุญาต ทราบ ในกรณีที่ใ้พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตใ้ยินยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบ รับ หรือใ้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และใ้ถือใ้ว่า ผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอน ใบอนุญาตอีกใ้ไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอรุณี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารท้องถิ่น

หมวด ๖

ห้องแถว ที่ดิน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างในบริเวณตลาดสด

ข้อ ๔๑ ห้ามผู้เช่า นำที่ดินที่เช่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปขาย หรือให้บุคคลอื่นเช่าช่วง โอนสิทธิการเช่า ยอมให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์ หากความปรากฏให้องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ดำเนินการยกเลิกสัญญาเช่าทันที

ข้อ ๔๒ หากผู้เช่ามีความประสงค์จะปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ในที่ดินเช่าหรือต่อเติมหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ที่มีอยู่แล้วในที่ดินเช่าจะต้องได้รับอนุญาต จากผู้ให้เช่าเป็นหนังสือก่อนจึงกระทำได้ และบรรดาอาคารและสิ่งก่อสร้างที่ผู้เช่าทำลงในที่ดินที่เช่ายินยอมให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

ข้อ ๔๓ ในระหว่างอายุสัญญาเช่าถ้าผู้ให้เช่ามีความจำเป็นจะต้องใช้ที่ดินที่เช่า เพื่อประโยชน์ของรัฐหรือทางราชการ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าบอกเลิกสัญญาได้ โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องเสียค่าตอบแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ ให้แก่ผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๔๔ ผู้เช่าต้องรับผิดชอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่หรือภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ข้อ ๔๕ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ที่ดินที่เช่าเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่ที่ดินที่เช่า จะก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้ให้เช่าหรือผู้อยู่ข้างเคียงหรือ กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๔๖ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าจะต้องขนย้ายทรัพย์สินและออกจากที่ดิน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่เช่าและต้องส่งมอบให้แก่ผู้ให้เช่าให้เสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

ข้อ ๔๗ การก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ให้ผู้เช่าก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามกำหนดไว้

ข้อ ๔๘ ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

หมวด ๕

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๙ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕๐ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายนิพล ริงวารี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

เห็นชอบ

(ลงนาม)

(นายวิสูตร พัฒนะ)

นายอำเภอรัตนวาปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวลาภฤดี รวงคำ)  
ปลัดอำเภอรัตนวาปี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม  
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม  
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๓	การกำหนดค่าเช่า ๓.๑ ค่าเช่าพื้นที่ชั่วคราว ขนาดใหญ่ (๓ เดือนขึ้นไป) ครั้งละ ต่อวัน ๓.๒ ค่าเช่าพื้นที่ชั่วคราว ขนาดเล็ก (๓ - ๒ เดือน) ครั้งละ ต่อวัน ๓.๓ ค่าเช่าสถานที่ เพื่อติดตั้งตู้เอทีเอ็ม เดือนละไม่น้อยกว่าตู้ ๓.๔ ค่าเช่าแผงตลาด เป็นรายปี	๓,๐๐๐ ๕๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๕๐	
๒	วางขายของบนแผง แทน ใต้ะ แคร่ หรือพื้นที่ที่เจ้าพนักงานงานท้องถิ่นประกาศ กำหนดภายในตัวอาคารตลาดอัตราแผงละ ๒.๑ ขายผักสด ๒.๒ ขายผลไม้ ๒.๓ ขายของสด ๒.๔ ขายของชำ/ของฝาก ๒.๕ ขายอาหารปรุงสำเร็จและ/หรือขนมหวาน ๒.๖ ขายอาหารที่นำมาประกอบและปรุงในตลาด ๒.๗ ขายอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้า ๒.๘ ขายเสื้อผ้า ๒.๙ ขายหนังสือ ๒.๑๐ ตั้งบูธขายสินค้าชั่วคราว ๒.๑๑ ขายสินค้าอื่น ๆ นอกจาก ๒.๑ - ๒.๑๐	๑๐ ๒๐ ๒๐ ๓๕ ๒๐ ๓๐ ๕๐ ๕๐ ๕๐ ๒๕๐ ๒๐	
๓.	วางขายของบนแผง แทน ใต้ะ แคร่ หรือพื้นที่ที่เจ้าพนักงานงานท้องถิ่นประกาศ กำหนดภายนอกตัวอาคารตลาด ๓.๑ ขายผักสด ๓.๒ ขายผลไม้ ๓.๓ ขายของสด ๓.๔ ขายของชำ/ของฝาก ๓.๕ ขายอาหารปรุงสำเร็จและ/หรือขนมหวาน ๓.๖ ขายอาหารที่นำมาประกอบและปรุงในตลาด ๓.๗ ขายอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้า ๓.๘ ขายเสื้อผ้า ๓.๙ ขายหนังสือ ๓.๑๐ ตั้งบูธขายสินค้าชั่วคราว ๓.๑๑ ขายสินค้าอื่น ๆ นอกจาก ๓.๑ - ๓.๑๐	๑๐ ๒๐ ๒๐ ๓๕ ๒๐ ๓๐ ๕๐ ๕๐ ๕๐ ๒๕๐ ๒๐	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารณี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-๒๕-

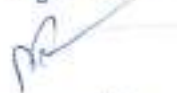
บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม  
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม  
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๔.	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต่อปี	๒,๐๐๐	
๕.	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต่อปี	๒,๐๐๐	

หมายเหตุ : (๑) การจัดเก็บอัตราค่าวางของขายในแต่ละแผง ให้จัดเก็บ ๒ ครั้ง ต่อ ๑ วัน (เช้า - เย็น)

(๒) การคิดค่าธรรมเนียมตามตารางลำดับที่ ๓. คิดจากพื้นที่ แผง แท่น โต๊ะ แคร่ หรือพื้นที่  
ที่เจ้าพนักงานงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ต่อพื้นที่ ๑.๕ ตารางเมตร (หากพื้นที่เกิน ๑.๕  
ตารางเมตรให้คิดเพิ่มอีก ๑.๕ ตารางเมตร)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี รามคำ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

### แบบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

คำขอเลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ขอเป็นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....

(เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด).....ต่อ นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาด้วย ดังนี้

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต

๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)

๔) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)

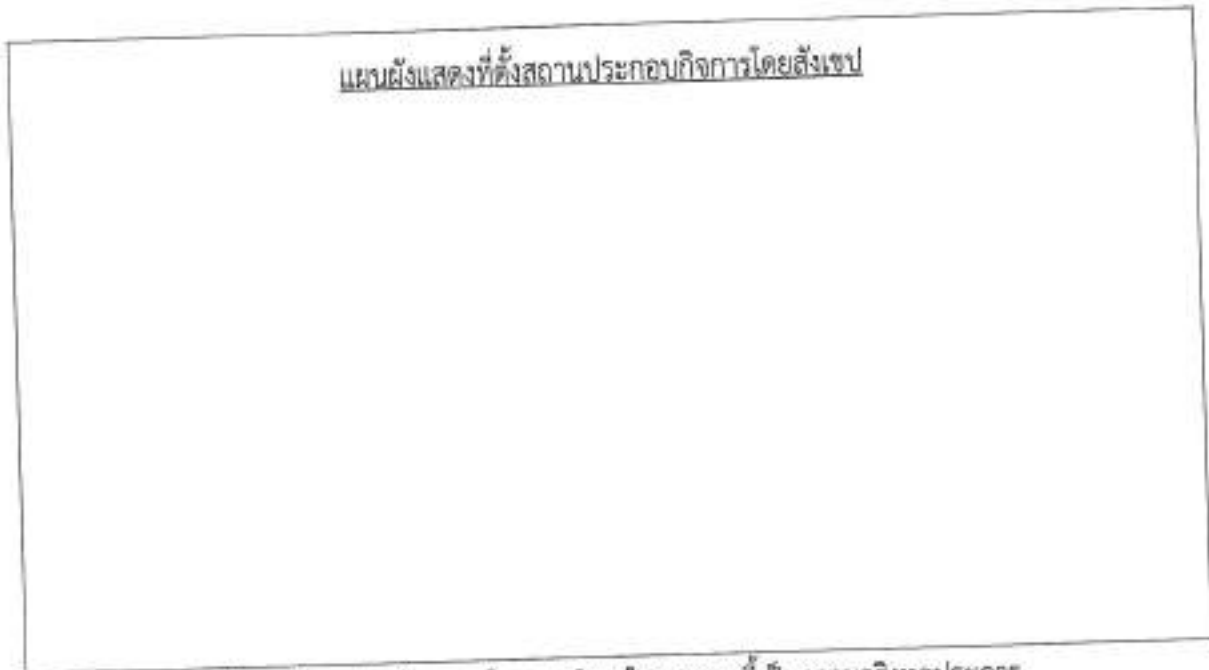
๕) อื่นๆ (ถ้ามี) ระบุ.....

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงใจ งามคำ)  
ปลัดกองการบริการ.....

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

วันที่...../...../.....

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

( ) เห็นควร อนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....

.....

( ) เห็นควร ไม่อนุญาต (ระบุ เหตุผล)

.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวดวงฤดี ราชกิจ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
- ( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

๑. ได้ออกหนังสือรับใบอนุญาตเล่มที่ .....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
๒. ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
จำนวนเงิน.....บาท (.....)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำขอเลขที่...../.....

-๒๔-

### แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....  
(เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด).....ต่อ นายกองคํการนบริหารส่วนตำบลสุวรรณสาม

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาด้วย ดังนี้

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต

๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน

นิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)

๔) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบ  
อำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)

๕) อื่นๆ (ถ้ามี) ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

วันที่...../...../.....

#### ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

( ) เห็นควร ต่อใบอนุญาต

( ) เห็นควร ไม่อนุญาต (ระบุ

เหตุผล).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

วันที่...../...../.....

#### คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

วันที่...../...../.....

สำเนาถูกต้อง

๑. ได้ออกหนังสือรับใบอนุญาตเล่มที่ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๒. ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

จำนวนเงิน ..... บาท (.....)

คำขอเลขที่...../.....

### แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชาย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ขอขึ้นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....

(เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด)..... ต่อ นายกองคดีการบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ตามใบอนุญาต เล่มที่..... เลขที่..... ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ใบอนุญาตได้สูญหาย/ถูกทำลาย/ชำรุด เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาด้วย ดังนี้

( ) เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหาย หรือถูกทำลาย

( ) ใบอนุญาตเดิม/หนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีชำรุดใบสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

วันที่...../...../.....

**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



ใบอนุญาต  
ประกอบกิจการตลาด

เล่มที่ ..... เลขที่ .....

๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น อนุญาตให้ ..... อายุ ..... ปี  
สัญชาติ ..... เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ .....  
หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

๒) ชื่อสถานประกอบกิจการ ..... ประเภท .....  
ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

๓) ค่าธรรมเนียมปีละ ..... บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน  
เล่มที่ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๔) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณตาม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ....
- (๒) ปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือคำสั่งของ  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกิจการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๓) ปฏิบัติตามกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงดี ราชคำ)  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๓) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

- (๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นสุด
- ประธานสภา นายธงชัย วรรณวงศ์ สมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายรายละเอียดเพิ่มเติมเชิญครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๗ นายศักดิ์สิทธิ์ โยธายุทธ กระผมเห็นด้วยครับ ข้อเสียของตลาดมีมากมาย เช่น ทำให้เกิดขยะมูลฝอยต้องบริหารจัดการ ให้ดีไม่เช่นนั้นจะเป็นแหล่งพักขยะ ทำให้เกิดเชื้อโรค และในการกำจัดขยะอีกมากมาย เราจะต้องมีการจัดซื้อรถขยะ มีที่ทิ้งขยะที่ถูกต้อง ซึ่งปัญหาเหล่านี้จะต้องคิดหาวิธีการจัดการให้ถูกต้อง เพื่อจะได้ไม่เกิดปัญหาในภายหลังครับ
- ส.อบต. หมู่ที่ ๓ นายอารีย์ มณีบุญ จัดอนุญาตให้เปิดตลาด ซึ่งมีข้อดี ทำให้ชาวบ้านสามารถ นำสินค้าที่ปลูกเองในครัวเรือนมาจำหน่าย เพื่อเพิ่มรายได้ ทำให้ชาวบ้านรู้จักช่วยเหลือตัวเอง ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริม แต่ข้อเสียก็มี เช่น ทำให้เกิดขยะเพิ่มมากขึ้น ซึ่งปัญหามากมายเหมือนกัน ทั้งแหล่งเพาะเชื้อโรค เพราะฉะนั้นต้องหาวิธีการหรือการจัดการ การตลาดให้ดี ก่อนออกใบอนุญาตต้อง ทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด จะได้ไม่มีปัญหาตามมาภายหลัง
- ส.อบต.หมู่ที่ ๖ นายอภิสิทธิ์ ดาวเศรษฐ์ ครับอนุญาตให้เปิดตลาดและมี ข้อบัญญัติ ให้ดำเนินกิจการตลาด ผมว่าเป็นเรื่องดีในชุมชน แต่ปัญหาก็มากมายเช่น ต้องให้ผู้ประกอบการจัดหาสถานที่จอดรถให้เพียงพอ อย่าจอดรถกีดขวางทางจราจรเพราะกลัวเกิดอุบัติเหตุ ครับ
- นายกฯ อบต. นายนิพล รังวารี กระผมเห็นด้วยตามที่สมาชิกทุกท่านได้อภิปราย ข้อดีก็มีมาก แต่ข้อเสียก็มากเช่นกัน ปัญหาคือตอนนี้ทาง อบต. เราก็ไม่มีที่ทิ้งขยะและไม่มีการบริหารเก็บขยะในชุมชน เพราะเรามีนโยบายให้กำจัดคัดแยกขยะภายในต้นทางครัวเรือน ถ้ามีการอนุญาตให้เปิดกิจการตลาดได้ เราก็ต้องคิดแนวทางในการบริหารจัดการเรื่องขยะด้วยครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๒ นายวีรัตน์ ผลาจันทร์ ครับเห็นด้วยครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๕ นายบุญฮอง ภาวงศ์ กระผมคิดว่า น่าจะทำความเข้าใจกับชุมชน หรือเอกชนที่ ดำเนินการขอเปิดกิจการตลาด ให้ดำเนินการจัดเก็บขยะเองได้หรือไม่ ครับ
- เลขานุการสภา นางสาวดวงฤดี ราชคำ ที่ทางเข้า อบต.สุวรรณคามไม่มีที่ทิ้งขยะ ไม่มีการจัดเก็บขยะ ในช่วงแรกก็คงจะต้องขอความร่วมมือ กับผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าให้ดำเนินการ จัดเก็บขยะเองไปก่อน ทาง อบต. ก็จะพิจารณาเกี่ยวกับดำเนินการบริหารจัดการขยะให้ ถูกต้องค่ะ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา นายธงชัย วรณวงศ์ ถ้าไม่มีท่านใดอภิปราย กระผมก็จะขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้  
ตราร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้  
หรือไม่ ให้อยกมือ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา นายธงชัย วรณวงศ์ เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบแล้ว กระผมก็ขอให้ทางคณะผู้บริหารได้  
ดำเนินการตามระเบียบ เพื่อเสนอท่านนายอำเภอเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปครับ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ประธานา นายธงชัย วรณวงศ์ ข้อกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ  
ของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอน  
และการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ  
คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายกา นายนิพล รั้งวาริ เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกทุกท่านครับ ตามที่ อบต.สุวรรณ  
คามได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว  
นั้น ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท.พ.ศ. ๒๕๖๓  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงคำ  
ชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า  
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง  
สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/๑๘๘๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่องวิธีในการติดตั้งแผ่น  
ป้ายแสงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรายการ  
ดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือนเมษายน พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอนิคมνάฮูน จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 4/2568

แผนงาน	งาน	ยบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายรับ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านเวฬุวัน หมู่ที่ 4	500,000	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านเวฬุวัน หมู่ที่ 4 เส้นจากสวนยาง รต.วีระชาติ มีแสง ถึง สวน นางสมัย อุตรักษ์ขนาดผลจرازกว้าง 5 เมตร ยาว 162 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิว จرازไม่น้อยกว่า 814 ตารางเมตร และทำการลง ลูกวิ่งไหลทางทั้งสองข้าง เฉลี่ยกว้างข้างละ 0.50 เมตร ตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณ การแบบบูรณาการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคาม กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 63 ปรากฏใน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านเวฬุวัน หมู่ที่ 4 เส้นจากสวนยาง รต.วีระชาติ มี แสง ถึง สวนนางสมัย อุตรักษ์ขนาดผล จرازกว้าง 5 เมตร ยาว 162 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจرازไม่น้อยกว่า 814 ตารางเมตร และทำการลงลูกวิ่งไหลทาง ทั้งสองข้าง เฉลี่ยกว้างข้างละ 0.50 เมตร ตาม สภาพพื้นที่ รายละเอียดตามรายการ ประมาณการแบบบูรณาการมาตรฐานของ กรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.1-01 และ ตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 63 ปรากฏในงาน

สำเนาถูกต้อง




(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

										งานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)	งานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

-๓๕-

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายรับ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรมและการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่างก่อสร้าง สาธารณูปโภค	ก่อสร้างราง ระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ 6	500,000	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ 6 เส้นจาก หอ ตา - ยาย ถึงมา นายสอง จิกจักร โดย ก่อสร้างรางระบายน้ำ คลส. ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 144 เมตร ความลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต. สุวรรณคาม กิ่งเขต ปรางกู่ใน แผนที่พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บททวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ท้องที่ 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนว ทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐาน หน้าที่ 158 ลำดับที่ 85 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ 6 เส้นจาก หอ ตา - ยาย ถึงมา นายสอง จิกจักร โดย ก่อสร้างรางระบายน้ำ คลส. ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 144 เมตร ความลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต. สุวรรณคาม กิ่งเขต ปรางกู่ใน โครงการ จำนวน 1 บ้าย ปรางกู่ใน แผนที่พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บททวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ท้องที่ 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนว ทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐาน หน้าที่ 158 ลำดับที่ 85 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p>
					<b>สำเนาถูกต้อง</b>			

(นางสาวดวงฤดี ราชกิจ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

		คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง						
แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายรับ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ก่อสร้าง ระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองปลิง น้อย หมู่ที่ 1	500,000	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านหนองปลิงน้อย หมู่ที่ 1 เสน บ้านนายวิชา ฤทธิธรรม ถึง บ้านนาง สอน ศรีลา (พ.น.บ้านนายวิชา ฤทธิ ธรรม ถึงหมู่บ้านนายสัมพันธ์ ปลายจันทร์ ) โดยก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 144 เมตร ความลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.สุวรรณคาม กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 พังงปี 2568 ยุทธศาสตร์การ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านหนองปลิงน้อย หมู่ที่ 1 เสน บ้านนายวิชา ฤทธิธรรม ถึง บ้านนาง สอน ศรีลา (พ.น.บ้านนายวิชา ฤทธิ ธรรม ถึงหมู่บ้านนายสัมพันธ์ ปลายจันทร์ ) โดยก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 144 เมตร ความลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.สุวรรณคาม กำหนด หรือมติที่ปฎิโครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนฉบับที่ 2 ครั้งที่
					<b>สำเนาถูกต้อง</b> 			

(นางสาว...  
ผู้บังคับการวิศวกรรมโยธา

									บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน หน้าที่ 125 ลำดับที่ 21 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
									บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน หน้าที่ 125 ลำดับที่ 21 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

-ต่อ-

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภท	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรมและการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	คอก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ขยายผิว จราจร คสล. บ้านสุวรรณ คาม หมู่ที่ 5	230,000	ข้อความเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจรตอนกรวัดเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านนาบายน้อย ต.ชาติซำดี อ.สังขละบุรี ในเขตบ้านนาบายน้อย (หน้าบ้านนางอำพร มโนรักษ์ ถึงหน้าบ้านปรีดาพาณิช) ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 195 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 390 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณการ	ข้อความใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจรตอนกรวัดเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านนาบายน้อย ต.ชาติซำดี อ.สังขละบุรี ในเขตบ้านนาบายน้อย (หน้าบ้านนางอำพร มโนรักษ์ ถึงหน้าบ้านปรีดาพาณิช) ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 195 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 390 ตารางเมตร รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบ

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็นของ...)  
ผู้อำนวยการบริหาร...

						แบบรูปรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ท้วงปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 148 ลำดับที่ 66 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)	เลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ท้วงปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 148 ลำดับที่ 66 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
--	--	--	--	--	--	--	---

-๓๘-

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายรับ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และลง ก่อสร้าง	ค่างก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ขยายผิว จราจร คอนกรีต	220,000	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านหนองปลิงทุม หมู่ที่ 3 เล่นจากบ้านนายโชคชัย สุรินทร์ ถึงสวนนายสำเนียง มณีบุ (จากสวนนางเสี้ยน มณีบุ ถึงสวนนายสำเนียง มณีบุ) ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านหนองปลิงทุม หมู่ที่ 3 เล่นจากบ้านนายโชคชัย สุรินทร์ ถึงสวนนายสำเนียง มณีบุ (จากสวนนางเสี้ยน มณีบุ ถึงสวนนายสำเนียง มณีบุ) ขนาดผิวจราจรกว้าง

(นางสาวอรุณฤดี วรรณใจ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

					หนองปลิง หมู่ที่ 3	1 เมตร ยาว 186 เมตร พนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่มีวงจรรอบไม่น้อยกว่า 372 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณการ แบบรูปรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) พบทวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 หัวปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 142 ลำดับที่ 53 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)	ข้างละ 1 เมตร ยาว 186 เมตร พนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่มีวงจรรอบไม่น้อยกว่า 372 ตารางเมตร รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรูปรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) พบทวนฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 หัวปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 142 ลำดับที่ 53 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
--	--	--	--	--	-----------------------	---	--

-๓๓๘-

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายรับ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสง ก่อสร้าง	ซากก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ขยายผิว จราจร คอนกรีต เสริมเหล็ก ภายใน หมู่บ้าน บ้านตง ทอง หมู่ที่ 7	500,000	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านตง ทอง หมู่ที่ 7 เส้นจากบ้านนายพิทักษ์ อุปสาร ถึง สามแยก นานายพัชรพิชญ์ สระแก้ว ( หน้า บ้านนางสาวชุตติกาญจน์ กาญจนมา ถึงสามแยก นานายพัชรพิชญ์ สระแก้ว) ขนาดผิวจราจร กว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 420 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบ รูปรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบ เลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคาม กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพว ฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ท้วงปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตาม หลักการมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา หน้าที่ 162 ลำดับที่ 93 ปรากฏในงาน ก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา (00310)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิว จราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านตงทอง หมู่ที่ 7 เส้นจากบ้านนาย พิทักษ์ อุปสาร ถึง สามแยก นานายพัชร พิชญ์ สระแก้ว ( หน้าบ้านนางสาวชุตติกาญจน์ กาญจนมา ถึงสามแยกนานายพัชรพิชญ์ สระแก้ว) ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 420 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรูป รายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบ เลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคาม กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพวฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ท้วง ปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ตามหลักการมาภิบาล แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 162 ลำดับที่ 93 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
--------------------------	----------	-------	--------------------------------	--------------------------------	--	---------	---	--

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชทรัพย์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายรับ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายรับที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ขยายผิวจราจร คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านโนน อ่างทอง หมู่ที่ 2	500,000	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิว จราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนอ่างทอง หมู่ที่ 2 เส้นจากศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย ถึง แยก สวนนายสำเนียง มณีบุ ขนาดผิวจราจร กว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 420 เมตร ทน เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า 840 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม รายการประมาณการแบบรูปรายการ มาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคาม กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพรณฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ห้วงปี 2568 ยุทธศาสตร์การ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิว จราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนอ่างทอง หมู่ที่ 2 เส้นจากศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย ถึง แยก สวนนายสำเนียง มณีบุ ขนาดผิวจราจร กว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 420 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรูป รายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบ เลขที่ มท.1-01 และตามที่ อบต.สุวรรณคาม กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพรณฉบับที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ห้วง ปี 2568 ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

							บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 135 ลำดับที่ 40 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)	อุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 135 ลำดับที่ 40 ปรากฏในงานก่อสร้าง (00312) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)
--	--	--	--	--	--	--	---	--

-๔๑-

1. สำนักปลัด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี วัฒนศิริ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ครับก็มีเพียงเท่านี้ละครับ ขอขอบคุณครับ
- สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗ นายศักดิ์สิทธิ์ โอชายุทธ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร เพื่อนๆ สมาชิกทุกท่านครับ กระผมคิดว่ารายการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ก็ให้เป็นไปตามหนังสือที่ส่งมาครับ กระผมเห็นด้วยครับ ที่
- สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ นายอารีย์ มณีบุ เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านผู้บริหารครับ กระผมเห็นด้วยครับ ขอขอบคุณครับ
- สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖ นายอภิสิทธิ์ ศาวเศรษฐ์ เห็นด้วยครับ
- สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ นายวีรัตน์ ผลาจันทร์ กระผมก็เห็นด้วยครับ
- สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔ นายสมทบ สารินันท์ กระผมก็เห็นด้วยครับ เห็นด้วย เพื่อให้ถูกต้องตามระบบระเบียบราชการ ครับ ขอขอบคุณครับ
- สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕ นายบุญของ ภาวรงค์ เห็นด้วยครับ
- ประธานสภาฯ นายธงชัย วรรณวงศ์ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ นายธงชัย วรรณวงศ์ ไม่มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นกระผมก็จะขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นควรโอนงบเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง  
งดออกเสียง ๓ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ประธานสภาฯ อบต. การรายงานการใช้เงินสะสมรายละเอียดยการใช้จ่ายเงินสะสม (เบิกจ่าย) มีรายการดังต่อไปนี้
- ผู้ดำเนินการกองคลัง นายธงชัย วรรณวงศ์ ในลำดับต่อไป เรียนเชิญท่านผู้อำนวยการกองคลัง
- นางมาลาพร เป็งคำภา ขอขอบคุณค่ะ รายละเอียดการใช้จ่ายเงินสะสมมีดังนี้ค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการ	วงเงินที่อนุมัติ	เบิกจ่าย
๓.โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองปลิง น้อยหมู่ ๓	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๙๘,๐๐๐.-
๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ ๕	๔๕๐,๐๐๐.-	๔๕๐,๐๐๐.-
๓.โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับช่วยเหลือบ้านหมู่ หมู่ที่ ๕	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๙๐,๐๐๐.-
๔.โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับช่วยเหลือบ้านหมู่ หมู่ ๒	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๙๙,๐๐๐.-
๕.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนอ่างทอง หมู่ที่ ๒	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๙๙,๐๐๐.-

รายละเอียดโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสม (ระหว่างดำเนินงานก่อสร้าง ๖ โครงการ) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการ	วงเงินที่อนุมัติ	วงเงินทำสัญญา
๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลิงน้อย หมู่ที่ ๑	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๘๗,๐๐๐.-
๒.โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านเวฬุวัน หมู่ที่ ๔	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๘๖,๐๐๐.-
๓.โครงการก่อสร้างหลังคาโดมอเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง ปลิงน้อย	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๗๖,๐๐๐.-
๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ ๖	๒๕๐,๐๐๐.-	๒๔๙,๐๐๐.-
๕.โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดงภูทอง หมู่ที่ ๗	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๘๖,๐๐๐.-
๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงภูทอง หมู่ที่ ๗	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๘๖,๐๐๐.-

สำเนาถูกต้อง



(นางภรตวงภูมิ ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รายละเอียดโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสม (ระหว่างเรียกทำสัญญา ๓ โครงการ)

โครงการ	วงเงินที่อนุมัติ	วงเงินทำสัญญา
๑.โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริม ภายในหมู่บ้านบ้านหนองปลิงน้อย หมู่ที่ ๑	๑,๕๕๗,๐๐๐.-	๑,๔๕๐,๐๐๐.-
๒.โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ ๕	๖๗๕,๐๐๐.-	๕๔๕,๗๐๐.-
๓.ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสุวรรณคาม หมู่ ๕	๕๑๘,๐๐๐.-	๔๑๔,๐๐๐.-

รายละเอียดโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสม ( จุฬธรณ์ ๓ โครงการ)

โครงการ	วงเงินที่อนุมัติ	วงเงินทำสัญญา
๑.โครงการจัดซื้อรถบรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิก (แบบพับ)	๒,๕๐๐,๐๐๐.-	๒,๔๗๘,๐๐๐.-

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา  
ที่ประชุม

นายธงชัย วรรณวงศ์ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่  
ไม่มี

ประธานกล่าวปิดการประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) ดวงฤดี ราชคำ  
(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
เลขานุการสภาอบต.สุวรรณคาม

ผู้จดบันทึก

(ลงชื่อ) ธงชัย วรรณวงศ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายธงชัย วรรณวงศ์ )  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอ尼คมน้ำออน จังหวัดสกลนคร  
วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้อ่านและตรวจสอบความถูกต้องของบันทึกการประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามประจำปี ๒๕๖๘ สมัยสามัญที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นที่  
เรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏว่า การบันทึกการประชุมดังกล่าว ได้บันทึกถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบวาระและมติที่  
ประชุมสภาทุกประการ ดังนั้น จึงได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สมทบ สารินันท์ ประธานกรรมการ  
(นายสมทบ สารินันท์ )

(ลงชื่อ) วีวัฒน์ ผลาจันทร์ กรรมการ  
(นายวีวัฒน์ ผลาจันทร์)

(ลงชื่อ) อภิสิตี ดาวเศรษฐ์ กรรมการ  
(นายอภิสิตี ดาวเศรษฐ์)

มติที่ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ได้รับรองรายงานการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามสมัยสามัญที่ ๒  
ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) ธงชัย วรรณวงศ์ ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายธงชัย วรรณวงศ์)

สำเนาถูกต้อง

(นางฉัตรดวงฤดี ราชคำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล