

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

อำเภอ นิคมνάฮูน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร
และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๖,๖๒๒,๐๗๖	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๑๑๕,๓๗๖	บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๐๕๒,๗๒๐	บาท
๑.๑ <u>เงินเดือนนายก/รองนายก</u>	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก อบต. เป็นเงินจำนวน ๒๔๔,๘๐๐.-บาท และเงินเดือนรองนายก อบต. (จำนวน ๒ คน) เป็นเงินจำนวน ๒๖๙,๒๘๐.- บาท ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๑.๒ <u>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</u>	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. เป็นเงิน จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท และจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรอง นายก อบต. (จำนวน ๒ คน) เป็นเงินจำนวน ๒๑,๑๒๐.- บาท ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๑.๓ <u>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</u>	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. เป็นเงินจำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท และจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. (จำนวน ๒ คน) เป็นเงินจำนวน ๒๑,๑๒๐.-บาท ปรากฏในงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๑.๔ <u>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล</u>	จำนวน	๘๖,๔๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. เป็นเงิน จำนวน ๘๖,๔๐๐.- บาท ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๑.๕ <u>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๑,๓๖๘,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต.ปรากฏในงานบริหารงาน ทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)ตามอัตราดังนี้ - ประธานสภา อบต. เป็นเงินจำนวน ๑๓๔,๖๔๐.- บาท - รองประธานสภา อบต.เป็นเงินจำนวน ๑๑๐,๑๖๐.-บาท - สมาชิกสภา อบต.จำนวน ๑๒ คน เป็นเงินจำนวน ๑,๐๓๖,๘๐๐.-บาท			

- เลขานุการสภา ฯ เป็นเงินจำนวน ๘๖,๔๐๐.- บาท

-๔๐-

๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๐๖๒,๖๕๖	บาท
๒.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๒,๔๙๔,๐๘๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ อัตรา ตำแหน่งปลัด อบต., หัวหน้าสำนักงานปลัด, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน,นิติกร, เจ้าพนักงานธุรการ, นักจัดการงานทั่วไป, นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๒.๒ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งปลัด อบต. (นักบริหารงาน อบต.กลาง) และตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด(อำนวยการต้น) ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๒.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๕๘,๕๗๖	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) ตามอัตรา ดังนี้			
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ ๑๘๔,๐๕๘.-บาท			
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตั้งไว้ ๑๗๔,๕๑๘.-บาท			
๒.๔ เงินอื่นๆ	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งปลัด อบต. (นักบริหารงาน อบต.กลาง) ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๔๒๗,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๒๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๓๑๐,๐๐๐	บาท
๑.๑ <u>ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท</u>			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			

๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง ผู้ควบคุม
งาน คณะกรรมการกำหนดราคากลางก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง
ผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการกำหนดราคากลางก่อสร้าง ปรากฏในงาน
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

๑.๓ ประเภทค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการ
เลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการ
เลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความ
ปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๐๕ ลง
วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้ง
งบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง
ท้องถิ่น หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งด่วนที่สุด
ที่ ลต ๐๐๑๔/๖๒๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การ
เตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็น
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ปรากฏ
ในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป (๐๐๑๑๐)

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและ
ผู้บริหารซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ
ฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป (๐๐๑๑๐)

ค่าใช้สอย

รวม ๗๒๒,๐๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
การประชุมสัมมนาต่าง ๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น, พนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้างตามภารกิจ, รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ,
ค่าธรรมเนียมศาล, ค่าธรรมเนียมที่ดิน และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่
สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในงานบริหารงาน
ทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์และป้ายโครงการ, ค่าของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน, ค่าตอบแทนวิทยากรอบรม, ค่าอาหาร, ค่าเช่าที่พัก และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ สำหรับผู้บริหาร, สมาชิก อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๘ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ แจ้งตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๗๓๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๙๘๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

(๓) ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒๘๒,๐๐๐ บาท

๓.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ, ดัดแปลง, ต่อเติม ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ, ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้, สวนไม้ประดับ สวนหย่อม, สนามหญ้า, หรือที่สาธารณะ, ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เช่น จ้างเหมาพนักงานจ้าง (เหมาบริการ), จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยบริการกู้ชีพกู้ภัยระดับตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐.-บาท ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

๓.๒ ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสารของ อบต.สุวรรณคามในการถ่ายเอกสารต่าง ๆ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสารของอบต.สุวรรณคามในการถ่ายเอกสารต่างๆปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

(๔) <u>ค่าวารสาร</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น วารสาร, การจัดทำแผ่นพับ, เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี, วีดิทัศน์, หนังสือพิมพ์, ค่าจัดทำวารสารท้องถิ่น อบต. สุวรรณคาม, และจัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ๗ หมู่บ้าน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๓ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(๕) <u>ค่าจัดทำและปรับปรุงเว็บไซต์และติดตั้ง Network</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำและปรับปรุงเว็บไซต์ของอบต.สุวรรณคาม ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๔ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(๖) <u>ค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(๗) <u>ค่าจัดทำประกันภัยรณราชการ</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรณราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๓ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรณราชการ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๒. <u>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u>	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(๑) <u>ค่ารับรอง</u> ๑.๑ <u>ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</u> ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศน์งาน, ตรวจงานหรือเยี่ยมชม, หรือทัศนศึกษาดูงาน, รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร, ค่าเครื่องดื่ม, ค่าของขวัญ, ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน	

ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏใน
งานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

-๔๔-

๓. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง
,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือ
ไปอบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล,คณะผู้บริหาร,และสมาชิกสภาฯ
ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
(๐๐๑๑๐)

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก
สภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการ
เลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และ
กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ)
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ค่า
จัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/ผู้เสียสิทธิ์เลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์บัตร
เลือกตั้ง/บัตรเลือกตั้งตัวอย่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนประจำ
หน่วยเลือกตั้ง/ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ โดยถือปฏิบัติตาม
หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต
๐๐๑๔/๖๒๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การเตรียมการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน
การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์
การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๕ ปรากฏในงาน
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

๔. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์และ
สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์,คอมพิวเตอร์
, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องพิมพ์ดีด, ตู้, โต๊ะ, เก้าอี้, ห้องทำงาน ฯลฯ
ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
(๐๐๑๑๐)

ค่าวัสดุ

รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกาดินสอ, แบบ
พิมพ์ต่าง ๆ, เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัด ยางลบ,ลบคำผิด,ลวดเย็บกระดาษ

, กาว, แป้ง, สมุดประวัติข้าราชการ, ตรายาง, ซอง, ธงชาติ ฯลฯ ปรากฏ
 ในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

-๔๕-

๒. <u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u>	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด, ถังขยะ, แก้วน้ำ, จาน, ช้อน, มีด ชุดถ้วยกาแฟ, กระจกน้ำร้อน, กระจกน้ำแข็ง, หม้อไฟฟ้า, กะละมัง, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำและเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๓. <u>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</u>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางรถยนต์, กระจกโค้งมน, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๔. <u>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</u>	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, จาระบี, น้ำมันเครื่อง, แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๕. <u>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ไม้อัด, สี, พู่กัน, ฟิล์ม, ป้ายไวโนล ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๖. <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แผ่นดิสเกตต์แบบฮาร์ดดิส, โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์, เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าไฟฟ้า</u>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานและอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบและกิจการประปาตำบล และจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๒. <u>ค่าบริการโทรศัพท์</u>	จำนวน	๖๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับการรองการบริหารส่วนตำบลและจ่ายค่าเช่าคู่สายโทรศัพท์ตามโครงการอินเทอร์เน็ตตำบล ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
๓. <u>ค่าบริการไปรษณีย์</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข, ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ ปรากฏใน
งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

-๔๖-

๔. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต, ค่าธรรมเนียมในการให้บริการติดตั้งและค่าเช่าพื้นที่ web hosting ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงาน ทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
งบลงทุน	รวม	๒๙,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๙,๗๐๐	บาท
๑. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
(๑) <u>จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๐๐๐</u> <u>ANSI Lumens</u>	จำนวน	๒๙,๗๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ ตัว ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์โดยมีรายละเอียดดังนี้			
๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพ โปรเจคเตอร์ จากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ			
๒) ใช้LCD Panel หรือระบบ DLP			
๓) ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True			
๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ ห้วงปี ๒๕๖๔ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๓ ปรากฏในงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น			
๑. <u>ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ</u> <u>ต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการ จัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง</u>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามในการกำหนดประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็น กรณีพิเศษแก่ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ตามมติการประเมินที่ ก.อบต.จ.สน. กำหนด ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(๑) <u>อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) อำเภอเนินขาม จังหวัดสุพรรณบุรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๖ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๐)			
งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๑๙๘,๑๙๘	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๗๐๐,๑๙๘	บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๗๐๐,๑๙๘	บาท
๑.๑ <u>เงินเดือนพนักงาน</u>	จำนวน	๑,๔๕๒,๘๔๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, เจ้าพนักงานพัสดุ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑๐๐๑๑๐)			
๑.๒ <u>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</u>	จำนวน	๒๑,๓๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ บริหารงานคลัง(๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑๐๐๑๑๐)			
๑.๓ <u>เงินประจำตำแหน่ง</u>	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ปรากฏในงานบริหารงานคลัง			

๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๔,๐๕๘ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างตามภารกิจให้พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ปรากฏใน งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)		
งบดำเนินงาน	รวม	๔๙๘,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๖,๐๐๐ บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)		
๒. <u>ค่าเช่าบ้าน</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)		
๓. <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในงานบริหารงานคลัง(๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๖๒,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(๑) <u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u>	จำนวน	๑๙๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ, ดัดแปลง ,ต่อเติม ฯลฯ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ, ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้, สวนไม้ประดับ สวนหย่อม, สนามหญ้า, หรือที่สาธารณะ, ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน, ค้างจ้างเหมาอื่นๆ เช่น จ้างเหมาพนักงานจ้าง (เหมาบริการ) ที่เป็น กิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)		
(๒) <u>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</u>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน		

ท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๓ / ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

-๔๙-

ที่ มท ๐๘๐๘.๓ /ว ๘๐๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๑ ในการจ้าง
ลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตำแหน่งช่างสำรวจ
จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลและเก็บ
รักษาแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดซื้อวัสดุต่างๆ ปรากฏ
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงาน
บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

(๓) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล
ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการตามโครงการความร่วมมือ กับ
สถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อการพัฒนาคณะความรู้ให้แก่ ข้าราชการและ
พนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และสำหรับส่งบุคลากรไปเข้า
รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจาก
ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอนร่วมกันจัดอบรมเป็นประจำทุกปี ปรากฏ
ในงานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป
(๐๐๑๑๐)

๒. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่า
พาหนะ,ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไป
อบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในงานบริหารงานคลัง
(๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

ค่าวัสดุ

รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ,ปากกาดินสอ,แบบพิมพ์
ต่างๆ, เครื่องคิดเลข,ไม้บรรทัดยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,ลวดเย็บกระดาษ,
กาว,แฟ้ม,สมุดประวัติข้าราชการ,ตรายาง,ซอง,ธงชาติ, ฯลฯ ปรากฏใน
งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

๒. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ
ต่างๆ แผ่นดิสเกตต์แบบฮาร์ดดิส, โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์
, เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง
(๐๐๑๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๖๐๖,๑๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๖๑,๑๖๐	บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๖๑,๑๖๐	บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๓๔๑,๑๖๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			
๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			
๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๑ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๔๕,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
- ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			
๒. <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ฯ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(๑) <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</u>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)		
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(๑) <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)		
ค่าวัสดุ	รวม	๙๕,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่น อะไหล่วิทยุสื่อสาร สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุฯลฯ เป็นต้น ซึ่งปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)		
๒. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางรถยนต์,สายยางส่งน้ำรถบรรทุกน้ำ กรวยจราจร,สัญญาณไฟฉุกเฉิน ,สัญญาณไฟกระพริบ,กระจกโค้งมน ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)		
๓. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, จาระบี, น้ำมันเครื่อง, แก๊สหุงต้ม ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครองในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตและความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือการเผาระวังภัย รวมทั้งการอำนวยความสะดวกแก่เด็กนักเรียน นักศึกษาและประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
(๑) <u>ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนขีปนาวุธ</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนขีปนาวุธ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและวินัยจราจร เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับที่ ๔ ปรากฏในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)			

(๒) ค่าใช้จ่ายชักรั้วเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการชักรั้วเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ให้แก่ประชาชนในตำบลเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสาธารณภัยภัยพิบัติต่างๆ เช่น ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัยและไฟป่า ฯลฯ และมีความรู้เกี่ยวกับภัยต่างๆในพื้นที่โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๓๕๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๒๒๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๑๕๘๔ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๒/๓๓๑๔ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๙๑.๒/ ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

(๓) อบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรการบริหาร
ส่วนตำบลสุวรรณคาม

จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรการบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม, ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่ายานพาหนะ, ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรมฯลฯ เพื่อส่งเสริมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่เกิดเหตุ ให้รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องชักรั้วแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๒ ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตาม

-๕๔-

หลักธรรมาภิบาล แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้าที่ ๖
ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
(๐๐๑๒๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๓๐๓,๓๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๒๙,๓๖๐	บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๒๙,๓๖๐	บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๖๘๗,๓๖๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่งนักบริหารการศึกษา, ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
งบดำเนินงาน	รวม	๕๗๔,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะพิเศษเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
๒. ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิก ค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา (๐๐๒๑๑)แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๓๔,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(๑) <u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาบริการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ,ดัดแปลง,ต่อเติม ฯลฯเช่นค่าจ้างเหมาอยู่เวรยามเฝ้าระวังดูแลทรัพย์สินในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย,ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ,ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับ,สวนหย่อม,หรือที่สาธารณะ ,ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ,ค่าจ้างเหมาอื่นๆเช่น จ้างเหมาพนักงานจ้าง (เหมาบริการ) ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน	๓๘๔,๐๐๐ บาท
(๒) <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาต่างๆของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งค่าธรรมเนียม ป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินและปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(๑) <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u> - เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
๑. <u>วัสดุสำนักงาน</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ,ปากกา,ดินสอ,แบบพิมพ์,แฟ้ม,ตรายาง,แผ่นพลาสติก,สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือ,เอกสาร,วารสาร)ที่ใช้ในกิจการของสำนักงาน ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
๒. <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เช่น ผงหมึก ,ตลับหมึก,แผ่นพิมพ์,เมาส์,แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) แผนงานการศึกษา	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๒,๗๔๓,๐๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๐๑,๕๘๐	บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๐๑,๕๘๐	บาท
๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๖๓๘,๑๖๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน, เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งครู จำนวน ๒ อัตรา ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
๑.๒ เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเงินวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและบัญชีอัตราเงินวิทยฐานะและเงินพระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔๘,๕๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) ตามอัตราดังนี้			
๑. ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ ๑๔๐,๕๒๐.-บาท			
๒. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐.-บาท			
๑.๔ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๐,๙๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการครูและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๑)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๓๗,๕๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- ประเภชเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

-๕๗-

๒. <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)		
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๗๓๗,๕๐๐ บาท
๑. <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>		
(๑) <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</u>	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมการประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)		
๒. <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>		
(๑) <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)		
(๒) <u>โครงการเปิดโลกกว้าง</u>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเปิดโลกกว้างโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าจ้างเหมารถ, ค่าจ้างเหมาบริหารประกอบอาหาร, ค่าจ้างเหมาบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายโครงการ, ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ, ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อให้นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อยได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ รอบตัวนอกสถานที่จากประสบการณ์จริง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนการศึกษา หน้าที่๙๑ ลำดับที่ ๖ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)		

(๓) <u>โครงการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ</u> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการสาขาต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษาหน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๗ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
(๔) <u>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์, ค่าการแสดง, ค่าเครื่องเสียง,ค่าอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาและเสริมสร้างจินตนาการและจิตสำนึกที่ดีให้กับเด็ก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ หน้า ๙๒ ลำดับที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
(๕) <u>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) ค่าจัดการเรียนการสอนอัตราคนละ ๑,๗๐๐.-บาท/ปี ตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. ๐๘๑๖.๒/ว. ๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๔ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กเกมส์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กเกมส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าชุดกีฬา , ค่าอาหารว่าง, อาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ,เงินรางวัลสำหรับนักกีฬาและรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อส่งเสริมความเป็นระเบียบ วินัย ปลุกฝังการเล่นกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนได้อย่างสนุกสนาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ หน้า ๙๒ ลำดับที่ ๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

(๗) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน ๗๑,๐๐๐ บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง

ปลิงน้อย สำหรับเด็กปฐมวัย (๓ - ๕ ปี) เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย สำหรับเด็กปฐมวัย (๓ - ๕ ปี) ตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. ๐๘๑๖.๒/ว. ๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐.-บาท/ปี

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐.-บาท/ปี

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐.- บาท/ปี

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี

๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงาน

การศึกษาหน้าที ๙๑ ลำดับที่ ๕ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

๒. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านหนองปลิงน้อย

เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย สำหรับข้าราชการครู จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพมุ่งเน้นไปสู่การนำไปใช้ปฏิบัติในวิถีชีวิตประจำวันได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ผู้เตรียมเข้าสู่วิชาชีพทางการศึกษา โดยการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการสร้างประสบการณ์

การบูรณาการหลักจรรยาบรรณวิชาชีพครูสู่การปฏิบัติการสอนในชั้น

-๖๐-

เรียน แผนงานการศึกษา ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

- (๘) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน
สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย ในอัตรามื้อละ
๒๐.-บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ตามแนวทางการประมาณการรายรับและ
จัดทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบ
ท้ายหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. ๐๘๑๖.๒/
ว. ๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม
และคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๓ ปรากฏใน
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)

จำนวน ๔๑๖,๕๐๐ บาท

๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน
วัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น อาคารเรียน,คอมพิวเตอร์, เครื่องปริ้นเตอร์,ตู้, โต๊ะ, เก้าอี้
 ฯลฯ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(๐๐๒๑๒)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

ค่าวัสดุ

รวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด,ถัง
ขยะ, แก้วน้ำ, จาน, ช้อน, มีด, ชุดถ้วยกาแฟ, กระจกน้ำร้อน, กระจก
น้ำแข็ง, หม้อไฟฟ้า, กะละมัง, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำดื่มและเครื่องใช้
ต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว ฯลฯ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

๒. ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน ๔๑๓,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน ๑๖๓,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านหนองปลิงน้อย ในอัตราคนละ ๗.๓๗ บาทจำนวน ๒๖๐ วัน
ตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงานประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๑๑๐ ลงวันที่
๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพ
ชีวิต แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานระดับก่อน

๒. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้โรงเรียนบ้านสุวรรณคาม ในอัตรา ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบนท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์พัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
๓. <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เช่น ผงหมึก , ตลับหมึก, แป้นพิมพ์, เมาส์, แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
<u>ค่าสาธารณูปโภค</u>	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าไฟฟ้า</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปลิงน้อย ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(๐๐๒๑๒) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๐๔,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๐๔,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(๑) <u>ค่าอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน</u>	จำนวน	๕๐๔,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนสำหรับสนับสนุน (อาหารกลางวัน) ให้โรงเรียนบ้านสุวรรณคามสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑ – ป.๖ ในอัตรามื้อละ ๒๐.- บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน ตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบนท้ายหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. ๐๘๑๖.๒/ว. ๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๑๑ ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๕๐๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๖๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๒ คนๆ ละ ๕,๐๐๐ บาทที่ทำหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่ายพ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๔๑.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(๐๐๒๑๑) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๑๐)			
ค่าใช้สอย	รวม	๑๕๖,๐๐๐	บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๙๖,๐๐๐	บาท
(๑) ค่าจ้างเหมาบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ, ดัดแปลง, ต่อเติม ฯลฯ เช่นค่าจ้างเหมาสูบน้ำ, ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้, สวนไม้ประดับ สวนหย่อม, สนามหญ้า, หรือที่สาธารณะ, ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน, ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ เช่น จ้างเหมาพนักงานจ้าง (เหมาบริการ), จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๑๑) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๑๐)			
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการสตรีไทยห่วงใยสุขภาพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสตรีไทยห่วงใยสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่มและรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อให้ความรู้แก่กลุ่มสตรีในตำบล			

เพื่อให้กลุ่มสตรีได้เล็งเห็นความสำคัญและได้รับความรู้ในเรื่องโรคร้ายที่
เกิดกับสตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

-๖๓-

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงาน

สาธารณสุข หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการแกนนำสร้างสุขภาพ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการแกนนำสร้างสุขภาพ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์

ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อให้แกนนำสุขภาพมีความรู้และ

ถ่ายทอดความรู้ในการดูแลสุขภาพได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและ

คุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๓

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(๐๐๒๒๑) แผนงาน

สาธารณสุข (๐๐๒๒๐

(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องพิษสุนัขบ้า

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เรื่อง

พิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม

และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่ออบรมให้ประชาชน

มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัยโรคพิษสุนัขบ้าและรู้จักวิธี

ป้องกัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๑๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วง

ปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงาน

สาธารณสุข หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๑๒ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับสาธารณสุข(๐๐๒๒๑) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

(๔) โครงการชุมชนปลอดไข้เลือดออก

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการชุมชนปลอด

ไข้เลือดออกโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่มและ

รายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อสร้างความร่วมมือร่วม

ใจของชุมชนในการแก้ไขปัญหาและควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข

หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๑๓ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข(๐๐๒๒๑)แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐

-๖๔-

(๕) โครงการสุวรรณคามสะอาด

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสุวรรณคามสะอาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่ จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อรณรงค์ให้ความรู้ในการลดปริมาณ ขยะการคัดแยกขยะกำจัดขยะที่ต้องทำลายอย่างถูกวิธีเพื่อช่วยลด ปริมาณขยะในชุมชนให้น้อยลงและรู้จักการคัดแยกขยะให้ถูกต้องทำให้ ตำบลปลอดขยะเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ –๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงาน สาธารณสุข หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๗ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข(๐๐๒๒๑)แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

ค่าวัสดุ

รวม ๘๖,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๘๖,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าวัสดุทางการแพทย์ในการป้องกันแพร่ระบาดของโรค

ไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุทางการแพทย์ ในการป้องกันแพร่ระบาดของโรค ไข้เลือดออก เช่น น้ำยาเคมี, น้ำยากำจัดลูกน้ำยุงลาย, น้ำยาพ่นหมอกควัน, หัวน้ำยาเคมีเข้มข้นฉีดพ่นป้องกันยุงลาย,ปูนแดง ฯลฯปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(๐๐๒๒๑) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สุนัขและแมว ในพื้นที่ตำบลสุวรรณคาม เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๗๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลง วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ ๙๖

(๓) ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โควิด ๑๙ ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ในการป้องกันและควบคุม

โรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โควิด ๑๙ เช่น ถุงมือยาง

-๖๕-

หรือหนัง ผ้าปิดปากหรือปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า(รองเท้าบูต)
หรือเสื้อกันฝน แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เคมีภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์เจล
ล้างมือ ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(๐๐๒๒๑)
แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนเอกชน			
(๑) <u>เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ</u>	จำนวน	๑๔๐,๐๐๐	บาท
<u>ด้านสาธารณสุข</u>			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ			
พระราชดำริด้านสาธารณสุขให้หมู่บ้าน แห่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท			
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด			
ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อม			
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-			
๒๕๖๕) หัวปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพ			
ชีวิต แผนงานสาธารณสุข หน้า ๙๗ ลำดับที่ ๑๖ ปรากฏในงานบริหาร			
ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๙๔๖,๗๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๓๑,๗๖๐	บาท
๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๓๑,๗๖๐	บาท
๑.๑ <u>เงินเดือนพนักงาน</u>	จำนวน	๖๘๙,๗๖๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน			
ส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนและนักบริหาร			
งานสวัสดิการสังคม ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคม			
สงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			
๑.๒ <u>เงินประจำตำแหน่ง</u>	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ปรากฏในงานสวัสดิการสังคม			
และสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			

งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			
๒. <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ฯ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
(๑) <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ, ค่าธรรมเนียมศาล, ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			
๒. <u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
(๑) <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u> - เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			
(๒) <u>ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม			

และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อให้ผู้สูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพจาก อบต.สุวรรณคาม มีความรู้ความเข้าใจทั้งด้าน

-๖๗-

โภชนาการ การฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๔ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

(๓) โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีความรู้ และสามารถดูแลสุขภาพของตนเองเบื้องต้นได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(๐๐๒๓๒)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

(๔) โครงการสานพลังสร้างคุณภาพชีวิตคนพิการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสานพลังสร้างคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อให้คนพิการมีความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพและการประกอบอาชีพเสริมกฎหมายเกี่ยวกับผู้พิการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์,คอมพิวเตอร์,เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องพิมพ์ดีด, ตู้, โต๊ะ, เก้าอี้, เครื่องปั่น,ห้องทำงาน ฯลฯ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
๑. <u>วัสดุสำนักงาน</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แบบพิมพ์ต่าง ๆ, แฟ้ม, ตรายาง, แผ่นพลาสติก, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือ เอกสาร วารสาร) ที่ใช้ในกิจการของสำนักงาน ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			
๒. <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เช่น ผงหมึก, ตลับหมึก, แป้นพิมพ์, เมาส์, แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ปรากฏในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๑,๑๘๖,๕๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๒๐,๕๐๐	บาท
๑. <u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๘๒๐,๕๐๐	บาท
๑.๑ <u>เงินเดือนพนักงาน</u>	จำนวน	๖๐๙,๖๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน,เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างโยธา ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
๑.๒ <u>เงินประจำตำแหน่ง</u>	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
๑.๓ <u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	จำนวน	๑๖๖,๓๒๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
๑.๔ <u>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</u>	จำนวน	๒,๕๘๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ			

งบดำเนินงาน	รวม	๓๖๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
๑. <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
๒. <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๗๑,๐๐๐	บาท
๑. <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>			
(๑) <u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u>	จำนวน	๑๐๖,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ, ดัดแปลง, ต่อเติม ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาอยู่เวรยามเฝ้าระวังดูแลรักษาทรัพย์สิน, ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับ, สวนหย่อม, หรือที่สาธารณะ, ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน, ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ เช่น จ้างเหมาพนักงานจ้าง (เหมาบริการ) ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทจ่ายนี้ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
(๒) <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม, การประชุมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล, และพนักงานจ้าง รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ, ค่าธรรมเนียมศาล, ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)		
๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้, โต๊ะ,เก้าอี้, คอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี,ที่ดินและสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหาย หรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือทรุดโทรมกว่าเดิม เช่น ห้องทำงาน, ถนนและสาธารณูปโภค, ระบบประปา , และบรรดาสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น วัสดุต่าง ๆ ตลอดจนเครื่องมือสำรวจ เป็นต้น ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)		
ค่าวัสดุ	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ , แบบพิมพ์ต่าง ๆ, แฟ้ม, ตรายาง, แผ่นพลาสติก, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือ เอกสาร วารสาร) ที่ใช้ในกิจการของสำนักงาน ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)		
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมืองานช่างไฟฟ้า,บันไดงานไฟฟ้า,ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อให้การบริการสาธารณะ เรื่องไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น วัสดุไฟฟ้า,ฟิวส์,เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า,เทปพันสายไฟฟ้า,สาย,สวิตช์,ปลั๊ก,หลอดไฟฟ้า,หม้อแปลง,ชุดโคมไฟแสงสว่างสาธารณะไฟโตเซลล์ ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)		

๓. <u>วัสดุก่อสร้าง</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, สี, ปูนซีเมนต์, อิฐ, กระเบื้อง, สังกะสี, ทราย, แผ่นเหล็ก, เสาคอนกรีต, เหล็กเส้น, ตะปู, ค้อน, จอบ, เสียม, สว่าน, เลื่อย, กบไสไม้, ท่อ, และอุปกรณ์ประปา, วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			
๔. <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก, ตลับผงหมึก, แผ่นกรองแสง, แป้นพิมพ์, เมาส์, แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เมนบอร์ด, เมมโมรี่ชิป, โปรแกรมคอมพิวเตอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) <u>ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชน ,เยาวชนและกลุ่มสตรี</u>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชน , เยาวชน,กลุ่มสตรี,ผู้สูงอายุ, กลุ่มอาชีพต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะด้านอาชีพ สร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพเป็นการเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายในครัวเรือน และให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(๐๐๒๕๐)			

- | | |
|---|------------------|
| <p>(๒) <u>ค่าใช้จ่ายโครงการอบต. สัญจรพบประชาชน</u>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบต.สัญจรพบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร ให้ความรู้แก่ประชาชนให้เกิดความเข้าใจและปลูกฝังทัศนคติที่ดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาได้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในตำบล ทำให้การแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด ให้ประชาชนในตำบลได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาหมู่บ้านและตำบลของตนเองประชุมประชาคมและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและส่งเสริมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๑๑๕ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)</p> | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| <p>(๓) <u>ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี</u>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ทักษะและเพิ่มขีดความสามารถต่อการพัฒนาความเป็นผู้นำของสตรีให้เป็นที่ยอมรับต่อสังคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๓ ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(๐๐๒๕๐)</p> | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| <p>(๔) <u>โครงการรู้เร็ว รู้ทัน ป้องกันเอดส์</u>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรู้เร็วรู้ทันป้องกันเอดส์โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อณรงค์ให้ความรู้เรื่องเอดส์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการดูแลตัวเองและการอยู่ร่วมกันกับผู้ติดเชื้อเอดส์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔

-๗๓-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(๐๐๒๕๐)

ค่าวัสดุ

๑. วัสดุอื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือผู้ยากจน ผู้ยากไร้ ในตำบลสุวรรณคาม ที่ตกเกณฑ์ จปฐ.หรือประสบปัญหาความยากจน เดือดร้อน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

รวม	๘๕,๐๐๐	บาท
-----	--------	-----

งบดำเนินงาน

รวม	๘๕,๐๐๐	บาท
-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย

รวม	๘๕,๐๐๐	บาท
-----	--------	-----

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น

จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าป้าย, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ, ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน, ค่าจ้างเหมาพิธีกรรม การรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นการ จัดกิจกรรมในการสร้างความสามัคคีในชุมชนและส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๓ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๕๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

(๒) ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าป้าย, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๘๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

(๓) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมงานประเพณีและรัฐพิธี

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมงานประเพณีและรัฐพิธี เช่น กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ, วันแม่แห่งชาติ, วันปียมหาราช ฯลฯ เงินสำรองจ่ายกิจกรรมงานรัฐพิธีที่มีหนังสือสั่งการฯ และการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีของอำเภอ เช่น ค่าป้าย, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ, ค่าจ้างเหมาบริการนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๘๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(๑) <u>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนชนด้านยาเสพติด</u>	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนชนด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าป้าย, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ, ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน, ค่ามหรสพการแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เพื่อส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและส่งเสริมความสามัคคีภายในชุมชน โดยจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ อาทิ ฟุตบอล, วอลเลย์บอล, ตะกร้อ, เปตอง และกีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)			
(๒) <u>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติดอำเภอนิคมน้ำอูน</u>	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด อำเภอนิคมน้ำอูน เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีในหมู่คณะและปลูกฝังค่านิยมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาและความมีน้ำใจนักกีฬา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการและให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึง หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)			

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
๑. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(๑) <u>โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก โดยดำเนินการปรับปรุง/ดูแลสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติให้มีความสวยงามเหมาะสมและสมพระเกียรติ และเพื่อให้ประชาชนได้มีสถานที่สำหรับทำกิจกรรมพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๔ ปรากฏในงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว (๐๐๒๖๔) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	๒,๗๔๕,๔๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๗๔๕,๔๐๐	บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	รวม	๒,๗๔๕,๔๐๐	บาท
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u>			
(๑) <u>โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนอ่างทอง หมู่ที่ ๒</u>	จำนวน	๗๔,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนอ่างทอง หมู่ที่ ๒ จากบ้านนายกวน สีลา ถึงบ้านนายจันทะลีย์ ผลจันทร์ ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ ๑ เมตร ยาว ๖๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๓๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรูปรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.๑-๐๑ และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			

มาตรา ๑๖ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)แก้ไข

-๗๗-

(ครั้งที่๑) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒๗ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

- | | |
|--|---------------------------------|
| <p>(๒) <u>ก่อสร้างวางระบายน้ำคสล.ภายในหมู่บ้านบ้านหนองปลิงพุ่ม หมู่ที่ ๓</u>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านบ้านหนองปลิงพุ่ม หมู่ที่ ๓ จากบ้านนายโชคชัย สุรินทะ ถึงคลองชลประทาน โดยก่อสร้างวางระบายน้ำขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๗ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๐.๗๐เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.สุวรรณคามกำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้ายปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๒) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)</p> | <p>จำนวน ๔๔๙,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>(๓) <u>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านดงภูทอง หมู่ที่ ๗</u>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านดงภูทอง หมู่ที่ ๗ เส้นจากนายระเบียบ จวงสมุทร ถึงหอประปา ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๖ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๔๔ ตารางเมตร และทำการลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง เฉลี่ยกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามสภาพพื้นที่พร้อมทั้งติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรูปรายการมาตรฐานของ กรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.๑-๐๑ และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๑๔๔ ลำดับที่ ๗๐ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)</p> | <p>จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p> |

- (๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน ๒๗๙,๐๐๐ บาท
บ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ ๖
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านโนนสุวรรณ หมู่ที่ ๖ เส้นจากหน้าบ้านนางจินดา สีเหลืองถึงบ้านนายศิลา รั้งวารี ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๖๕ ตารางเมตร และทำการลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง เฉลี่ยกว้างข้างละ ๐.๓๐ เมตร ตามสภาพพื้นที่พร้อมทั้งติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบบูรณาการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.๑-๐๑ และตามที่ อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๕ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)
- (๕) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน จำนวน ๓๖๖,๔๐๐ บาท
บ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ ๕
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านบ้านสุวรรณคาม หมู่ที่ ๕ จากบ้านนางสาวหรั่ง มองเพชรถึงนาดับเต่า โดยก่อสร้างรางระบายน้ำขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๓๕ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ๑ บ่อ รายละเอียดตามแบบอบต.สุวรรณคามกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้ายปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ ๒)ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๔ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

(๖) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน

จำนวน ๑,๐๓๐,๐๐๐ บาท

บ้านหนองปลิงน้อย หมู่ที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านบ้านหนองปลิงน้อย หมู่ที่ ๑ จากบ้านนายเอกทัศน์ สุรินทะ ถึงสี่แยกบ้านนางครีต้า สุรินทะ โดยก่อสร้างรางระบายน้ำขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๓๖๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร รายละเอียดตามแบบอบต.สุวรรณคามกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๒๐ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

(๗) โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน

จำนวน ๓๔๗,๐๐๐ บาท

บ้านเวฬุวัน หมู่ที่ ๔

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านเวฬุวัน หมู่ที่ ๔ เส้นจากสามแยกบ้านนายไวยพจน์ นิกาญจน์กุล ถึงสี่แยกบ้านนายโชคชัย สุรินทะ ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ ๑ เมตร ยาว ๓๑๔ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๒๘ ตารางเมตร พื้นที่พร้อมทั้งติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามรายการประมาณการแบบรูปรายการมาตรฐานของกรมการปกครอง แบบเลขที่ มท.๑-๐๑ และตามที่อบต.สุวรรณคามกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๑ ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๔๙ ปรากฏในงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) <u>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ</u>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าป้ายพรรณไม้, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องฯลฯ เพื่อสนองพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชน และบุคคลทั่วไปมีความเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของทรัพยากรไทย ภูมิปัญญาไทย โดยเฉพาะให้มีการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและการนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยมีกรอบการดำเนินงานได้แก่ ๑.กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร ประกอบด้วยกิจกรรมปลูกป่าพันธุกรรมพืช กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมพันธุกรรมพืช และกิจกรรมปลูกรักษาพันธุกรรมพืช ๒.กรอบการใช้ประโยชน์ประกอบด้วยกิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช กิจกรรมศูนย์ข้อมูลพันธุกรรมพืช กิจกรรมวางแผนพัฒนาพันธุ์พืช ๓.กรอบการสร้างจิตสำนึกประกอบด้วยกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.๒๕๕๙เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีอย่างยั่งยืน แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๒ ปรากฏในงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒) แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

(๒) โครงการจัดทำแนวกันไฟ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแนวกันไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีความรู้เรื่องการจัดทำแนวกันไฟที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันไฟป่าและร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๙๑.๔ /ว ๒๓๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนการควบคุมไฟป่า เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีอย่างยั่งยืน แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒) แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

ค่าวัสดุ

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุอื่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคามและภายในเขตพื้นที่ตำบลสุวรรณคามให้มีความสวยงาม โดยการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปรับปรุงภูมิทัศน์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล แผนงานการเกษตร หน้าที่ ๑๔๗ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒) แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม ๗,๙๗๑,๔๖๖ บาท

งบกลาง

รวม ๗,๙๗๑,๔๖๖ บาท

งบกลาง

รวม ๗,๙๗๑,๔๖๖ บาท

๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน ๕๕,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประกันสังคมให้กับพนักงานจ้างจำนวน ๗ คน ในอัตราร้อยละ ๕ ของเงินเดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ และตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

๒. เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปาในกรณีทั้งงบประมาณเฉพาะการทั้งงบประมาณเฉพาะการตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการประปา ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งบกลาง (๐๐๔๑๑)
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕,๘๖๐,๘๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐ บาท อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับ ๗๐๐ บาท อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐ บาท อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับ ๑,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๑ ปรากฏในแผนงาน งบกลาง (๐๐๔๑๐)
๔. เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้พิการ รองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท ๐๘๔๑.๓/ว ๓๖๐๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๒

๕. <u>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</u>	จำนวน ๑๐๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ติดเชื้อเอดส์ ตามหนังสือที่ มท ๐๘๗๑.๑๓/ว ๕๕๔ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๔๙ จำนวน ๑๗ ราย ๆ ละ ๕๐๐.- บาท/เดือน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๓ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)	
๖. <u>สำรองจ่าย</u>	จำนวน ๑๓๕,๘๑๖ บาท
- เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การเกิดสาธารณภัยต่าง ๆ (อุทกภัย, อัคคีภัย, วาตภัย, ภัยแล้ง, ภัยหนาว ฯลฯ) หรือสนับสนุนงบประมาณทางด้านค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถบรรทุกขนน้ำอุปโภค, บริโภค ฯลฯ หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากที่งบประมาณตั้งจ่ายได้ หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนหรือกรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)	
๗. <u>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</u>	
(๑) <u>เงินสมทบโครงการหลักประกันสุขภาพ</u>	จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบโครงการหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามหนังสือ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสข ๓๘/ว ๐๑๖๔ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๓ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ห้วงปี ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๕ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)	
(๒) <u>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</u>	จำนวน ๒,๒๕๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง เป็นทุนในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างเมื่อลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย หรือถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง โดยนายจ้างเป็นผู้มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเพียงฝ่ายเดียวในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบ	

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท ๐๘๐๓.๓/
ว ๓๘๘๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่องการบังคับใช้ พรบ.เงิน
ทดแทน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ปรากฏในแผนงานงบกลาง
(๐๐๔๑๐)

๘. <u>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</u>	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (อบต. คำนวณในอัตรา ร้อยละ ๑) ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)		



ส่วนที่ ๓

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
อำเภอานิคมน้ำอุ่น จังหวัดสกลนคร

รายรับงบประมาณรายจ่าย-เฉพาะการ กิจกรรมประปา

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
	รายรับจริง		
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒
หมวดรายได้			
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	๘๙,๐๔๐	๙๔,๑๒๕	๙๙,๖๗๐
ค่าจำหน่ายน้ำท่อธาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าปรับ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
ดอกเบี้ย	๗๑๕.๒๗	๗๙๑.๕๕	๘๔๔.๓๐
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ผลประโยชน์อื่น			
ค่าขายเศษของ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียม	๘๐	๑๐๐	๒๘๐
ค่าปรับ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าแรง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภค หรือการพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายรับ	๒๓๙,๘๓๕.๒๗	๒๔๕,๐๑๖.๕๕	๒๕๐,๗๙๔.๓๐

รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย-เฉพาะการ กิจการประปา

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
	รายจ่ายจริง		
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒
งบบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐
งบดำเนินงาน	๒๑๕,๗๕๓.๓๓	๒๔๒,๔๘๓.๐๒	๒๒๕,๓๗๖.๔๔
งบลงทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐
งบกลาง	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐
รวมรายจ่าย	๒๑๗,๐๕๓.๓๓	๒๔๓,๗๘๓.๐๒	๒๒๖,๖๗๖.๔๔

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ
งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม
อำเภอ นิคมน้ำอุ่น จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๒๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็นรายได้ เป็นเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอ นิคมνάอัน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๘๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร
และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน ๒๗๘,๗๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๐๗,๐๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๗๗,๐๐๐ บาท

- (๑) ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๗๗,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาคน
จดมาตรวัดน้ำ, คนจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่าเช่าที่ ฯลฯ ปรากฏใน
แผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐) งานกิจการประปา (๐๐๓๓๒)

๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบประปากรณีชำรุด
ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐) งานกิจการประปา
(๐๐๓๓๒)

ค่าวัสดุ

รวม ๘๑,๗๐๐ บาท

๑. วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกาดินสอ, แบบ
พิมพ์ใบเสร็จต่างๆ, เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัด ยางลบ,ลบคำผิด,ลวด
เย็บกระดาษ,กาว,แฟ้ม,สมุดประวัติข้าราชการ,ตรายาง,ซอง,ธงชาติ
ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐) งานกิจการประปา
(๐๐๓๓๒)

๒. วัสดุอื่น

จำนวน ๗๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ, มิเตอร์น้ำ, สารส้ม, คลอรีนและวัสดุอื่นๆ
ที่ใช้ในกิจการประปา ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐)
งานกิจการประปา (๐๐๓๓๒)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา ปรากฏในแผนงานการ
พาณิชย์ (๐๐๓๓๐) งานกิจการประปา (๐๐๓๓๒)

งบกลาง

เป็นเงิน ๑,๓๐๐ บาท

งบกลาง

รวม ๑,๓๐๐ บาท

๑. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กทบ.)

จำนวน ๑,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กทบ.) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๑ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประจำปี และมีให้นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (อบต. คำนวณในอัตราร้อยละ๑)ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)