

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการของงบประมาณ สปสช.
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม

ผู้รับผิดชอบทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์

กำนัน/ ผู้ใหญ่บ้าน / ผอ. รพ. สต.

เดิม ภายในเดือนธันวาคม

ปรับลดเป็น ภายในเดือนตุลาคม

หน่วยงานที่ขอรับงบประมาณส่งแผนงาน/โครงการที่กองทุน

เดิม ธันวาคม – มกราคม

ปรับลดเป็น ภายในเดือนตุลาคม

เลขานุการรวบรวมเอกสาร

เดิม ภายใน ๑๕ วัน

ปรับลดเป็น ภายใน ๗ วัน

คณะกรรมการ/อนุกรรมการร่วมกันพิจารณาอนุมัติโครงการ

เดิม ภายใน ๗ วัน

ปรับลดเป็น ภายใน ๓ วัน

แจ้งผลการอนุมัติแผนงาน/โครงการให้หน่วยงานที่ขอรับงบประมาณ

เดิม หลังอนุมัติ ภายใน ๗ วัน

ปรับลดเป็น ภายใน ๓ วัน

บันทึกข้อมูลในเว็บไซต์

เดิม ภายใน ๗ วัน

ปรับลดเป็น ภายใน ๓ วัน